

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" DIN SIBIU

M E T O D O L O G I A

DE DESEMNARE A MEMBRILOR CONSILIULUI PENTRU STUDII UNIVERSITARE DE
DOCTORAT DE LA
IOSUD - UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU

Art. 1. - Prezenta Metodologie de desfășurare a concursului pentru funcția membru al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu a fost elaborată în conformitate cu următoarele acte normative și reglementări:

- a). Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011 publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10 ianuarie 2011 și intrată în vigoare la 09.02.2011;
- b). Codul Studiilor Universitare de Doctorat (denumit în continuare Codul), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681 / 29 iunie 2011;
- c). Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- d). Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- e). OMETCS 4692 / 29.07.2011 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice în învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente planului de domenii fundamentale P5 – arte și științe umaniste, din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, publicat în MO nr. 540 / 29.07.2011.
- f). OMETCS 4691 / 28.07.2011 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice în învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului de domenii fundamentale P3 – Științe Sociale, din cadrul

Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, publicat în MO nr. 535 / 28.07.2011.

- g). OMETCS 4478 / 27.06.2011 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice în învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare – dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului de domenii fundamentale P1 – Matematică și științe ale naturii; P2 – Științe inginerești; P3 – Științe biomedicale, din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, publicat în MO nr. 448 / 27.06.2011.
- h). Ordinul MECTS 3158 din 31 ianuarie 2012 privind aprobarea Listei universităților de prestigiu din alte state, Publicat în Monitorul Oficial 93 din 6 februarie 2012.

Art. 2. – Terminologie, definiții și prescurtări:

- a). *Studiile universitare de doctorat* (denumite în continuare doctorat) reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS)
- b). *Student doctorand* (denumit în continuare doctorand) – studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorand;
- c). *Conducător de doctorat* – cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea doctorandului în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1 / 2011;
- d). *Institutul de Studii Universitare de Doctorat al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, denumit în continuare ISUD – o structură organizatorică și administrativă constituită în

cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, responsabilă cu organizarea programelor universitare de doctorat;

- e). *Consiliul pentru studiile universitare de doctorat*, denumit în continuare CSUD – structura de coordonare a ISUD;
- f). *Școala doctorală* – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul ISUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

Art. 3. (1) ISUD funcționează distinct, în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, în baza prevederilor Codului și ale prezentului Regulament.

(2) ISUD este condus de consiliul pentru studiile universitare de doctorat, denumit în continuare CSUD;

(3) CSUD funcționează în baza prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, precum și pe baza regulamentului propriu de funcționare aprobat de Senatul ULBS.

Art. 4. (1) CSUD are în componență 8 membri, care vor fi desemnați după cum urmează:

a) cel puțin un membru al CSUD este ales prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale ale ISUD;

b) un membru al CSUD este ales prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale ale ISUD;

c) ceilalți membri CSUD sunt numiți de către rectorul Universității Lucian Blaga din Sibiu, din rândul conducătorilor de doctorat, al personalităților științifice, respectiv din sectoarele industriale și socio-economice relevante, din țară sau străinătate;

d) directorul CSUD este membru de drept al CSUD; în cazul în care acesta este ales din afara CSUD, numărul membrilor CSUD se suplimentează cu o poziție.

(2) Membrii CSUD format în baza prezentului regulament și care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin.1 lit. a) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011.



(3) Potrivit Legii și a Cartei, **nu** pot candida persoanele care:

- a) au împlinit vârsta legală de pensionare la data alegerilor;
- b) au fost condamnate prin hotărâre definitivă și irevocabilă;
- c) au desfășurat activități de poliție politică constatate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;
- d) au fost sancționate disciplinar și nu li s-a ridicat sau radiat sancțiunea;
- e) sunt angajate în activități astfel încât să intervină conflicte de interese cu activitatea desfășurată în Universitate, precum și care, potrivit Cartei și Regulamentului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, generează prin alegerea lor situații de incompatibilitate.

(4) Mandatul de membru al CSUD este de 4 ani. Studenții-doctoranzi, care sunt membri ai CSUD și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului CSUD, pierd calitatea de membru al CSUD la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Locurile devenite vacante în cadrul CSUD se ocupă respectându-se prevederile prezentului regulament. Mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CSUD, dacă acest membru nu este directorul CSUD.

Art. 5. (1) Alegerea reprezentantului / reprezentanților conducătorilor de doctorat în CSUD se face pe baza următoarei metodologii:

(2) Pentru desemnare, candidații vor depune, la registratura Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței de alegeri, următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere;
- b) Declarația de eligibilitate;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) Copii după actele de studii (licență, master, doctorat, postdoctorat, abilitare), precum și dovezi în copie ale activității candidatului (specializări, stagii de cercetare și predare etc.);
- e) Adeverință care să ateste numărul de doctoranzi în stagiu / cu teza finalizată prin susținere publică, dacă este cazul;
- f) Avizul medical;

g) Curriculum Vitae, în format Europass și lista de lucrări științifice – articole, cărți, proiecte de cercetare, brevete etc.;

h) Fișa de autoevaluare pentru confirmarea îndeplinirii criteriilor minimale conform actelor normative precizate la punctul 1, litera e), f), respectiv g), după caz..

(3) Dosarele sunt verificate de către Departamentul Cercetare cu privire la cerințele articolului 4, aliniatul 2, și de Oficiul juridic cu privire la îndeplinirea cerințelor referitoare la legalitate și incompatibilitate.

(4) În cazul în care, din verificare, se constată existența unei situații de incompatibilitate, conflict de interese sau neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4, alin. 2, se elaborează o decizie de constatare ce se comunică persoanei ce a depus dosarul.

(5) Eventualele contestații la decizia comunicată se depun în termen de cel mult 24 de ore de la comunicarea deciziei de constatare, la Registratura ULBS. Ele sunt soluționate de Consiliul de Administrație al ULBS și validate de Senatul universității în prima ședință. Hotărârea Senatului este definitivă.

(6) Ședința de alegeri este condusă de un membru al Consiliului de Administrație în calitate de președinte de ședință și se desfășoară la data, locul și ora stabilite de către Consiliul de Administrație al ULBS, în urma convocării conducătorilor de doctorat pe bază de convocator și se desfășoară după următoarea procedură:

- a). Ședința este statutară dacă participă 2 / 3 din numărul conducătorilor de doctorat de la ULBS;
- b). În cazul în care la data programată nu se realizează cvorumul, ședința de alegeri se reprogamează în următoarea zi, validitatea fiind asigurată indiferent de numărul celor prezenți la vot;
- c). Președintele de ședință deschide ședința de alegeri prin prezentarea ordinei de zi și supune la vot constituirea comisiei de redactare a procesului verbal, constituită din personalul Departamentului Doctorate;
- d). Prezența conducătorilor de doctorat este consemnată nominal prin semnătură pe convocator.



- e). Președintele de ședință explică în detaliu procedura de vot, insistând pe importanța operării corecte a buletinelor de vot, pentru evitarea alternativei de reconvocare a ședinței de alegeri.
- f). Președintele de ședință supune la vot deschis constituirea comisiei de numărare a voturilor, alcătuită din membri care nu au calitatea de candidați.
- g). Președintele de ședință dă citire listei persoanelor care și-au depus candidatura, și care au obținut avizul de conformitate.
- h). Fiecare conducător de doctorat, pe baza CI/buletinului de identitate, primește un buletin de vot, și își exercită votul, înscriind pe buletinul de vot opțiunea sa prin marcarea cu semnul "X" a căsuței din dreptul numelui candidatului căruia îi dă votul.
- i). După exercitarea votului, conducătorul de doctorat împătorește buletinul de vot cu scrisul înăuntru și îl depune în urnă, recuperează CI/BI și părăsește localul de vot.
- j). După încheierea votului, comisia de numărare a voturilor deschide urna de vot și buletinele de vot în prezența comisiei de vot. Comisia de numărare a voturilor numără voturile obținute de fiecare candidat, completând formularul tipizat destinat acestei operațiuni.
- k). Se declară alese persoanele care întrunesc cel mai mare număr de voturi "pentru" exprimate, în limita locurilor disponibile, cu condiția obținerii majorității simple din numărul celor prezenți la vot;
- l). Se completează procesul verbal și se semnează de către președintele de ședință, precum și de către membri comisiei de redactare a procesului verbal.
- m). Dosarul alegerilor ce cuprinde Convocatorul; Lista candidaților la poziția de membru în CSUD; Lista conducătorilor de doctorat cu semnăturile celor care au votat; Buletinele de vot utilizate și neutilizate; Procesul verbal de desfășurare a alegerilor, se predau la Registratura ULBS

Art. 7. (1) Alegerea reprezentantului doctoranzilor în CSUD se face pe baza următoarei metodologii:

(2) Se convoacă de către Departamentul Doctorate ședința de alegeri printr-o adresă în care se informează asupra regulamentului de alegeri și asupra datei și locației ședinței; adresa este transmisă tuturor doctoranzilor.

Art. 8. Ședința de alegeri este statutară dacă participă 2/3 din numărul studenților doctoranzi;

Art. 9. În cazul în care condiția enunțată la art. 8 nu se realizează, în ziua următoare se organizează o nouă ședință de alegeri care este statutară indiferent de numărul participanților la vot.

Art. 10 Ședința de alegeri, este condusă de reprezentantul studenților doctoranzi în Senatul Universitar.

- a). Președintele de ședință deschide ședința de alegeri prin prezentarea ordinei de zi și supune la vot constituirea comisiei de redactare a procesului verbal, din cadrul studenților doctoranzi care nu și-au depus dosarul de candidatură.
- b). Prezența studenților doctoranzi este consemnată nominal prin semnătură pe convocator.
- c). Președintele de ședință explică în detaliu procedura de vot, insistând pe importanța operării corecte a buletinelor de vot, pentru evitarea alternativei de reconvoacare a ședinței de alegeri.
- d). Președintele de ședință supune la vot deschis constituirea comisiei de numărare a voturilor, alcătuită din membri care nu au calitatea de candidați.
- e). Președintele de ședință invită studenții doctoranzi să facă propuneri pentru cei care doresc să devină membrii în CSUD;
- f). Candidații propuși își fac o scurtă prezentare, insistând pe activitatea științifică și pe parcursul în cadrul stagiului de doctorat;
- g). Fiecare student doctorand se prezintă la comisia de vot, se legitimează, pe baza CI/buletinului de identitate primește un buletin de vot, și își exercită votul.
- h). Fiecare student doctorand înscrie pe buletinul de vot opțiunea sa prin marcarea cu semnul "X" a căsuței din dreptul numelui candidatului căruia îi dă votul.
- i). După exercitarea votului, studentul doctorand împătorește buletinul de vot cu scrisul înăuntru, îl depune în urnă și recuperează CI/BI;



-
- j). După încheierea votului, comisia de numărare a voturilor deschide urna de vot și buletinele de vot în prezența comisiei de vot. Comisia de numărare a voturilor numără voturile obținute de fiecare candidat, completând formularul tipizat destinat acestei operațiuni.
 - k). Se declară aleasă persoana care întrunește cel mai mare număr de voturi "pentru" exprimate;
 - l). Se completează procesul verbal și se semnează de către președintele de ședință, precum și de către membri comisiei de redactare a procesului verbal.
 - m). Dosarul alegerilor ce cuprinde Convocatorul; Lista candidaților la poziția de membru în CSUD; Lista studenților doctoranzi cu semnăturile celor care au votat; Buletinele de vot utilizate și neutilizate; Procesul verbal de desfășurare a alegerilor, se predau la Registratura ULBS.

Prezenta metodologie a fost dezbătută și aprobată în ședința Senatului din data de 25.04.2012 și face parte integrantă din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.