

**Regulament de organizare și desfășurare a  
studiilor universitare de doctorat în  
UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” din SIBIU  
IULIE 2022**

<b>Elaborat:</b>	Prof. univ. dr. Mihaela HERCIU, Director CSUD	iunie 2022
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic: jr. Lăcrămioara ALBU	
<b>Avizat:</b>	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat	20.07.2022
<b>Avizat:</b>	Consiliul de Administrație al ULBS	
<b>Aprobat:</b>	Senatul ULBS	

## 1. Principii și domeniu de aplicare, terminologie

**Art. 1.** Prezentul regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative și reglementări:

- a). Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011 publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10 ianuarie 2011 și intrată în vigoare la 09.02.2011, cu completările și modificările în vigoare;
- b). Codul Studiilor Universitare de Doctorat (denumit în continuare Codul), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681 / 29 iunie 2011;
- c). Legea nr. 49/14.03.2013 pentru modificarea art. 12 din legea 288/2004.
- d). Ordinul nr. 5110/2018 - privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlurilor de doctor;
- e). Ordinul MEN nr. 5140/2019 pentru aprobarea privind mobilitatea academică a studenților;
- f). ORDIN nr. 5.229 din 17 august 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- g). Ordin 4621/23.06.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- h). Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- i). Regulamentul de Ordine Interioară al ULBS.

**Art. 2.** Terminologie și definiții (în conformitate cu Codului Studiilor Universitare de Doctorat):

- a). *Studiile universitare de doctorat* (denumite în continuare doctorat) reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS).

- b). *Student doctorand* (denumit în continuare doctorand) – studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorant;
- c). *Conducător de doctorat* – cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea doctorandului în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1 / 2011;
- d). *Program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare programul de doctorat – totalitatea activităților în care este implicat doctorandul, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;
- e). *Teză de doctorat* – lucrare științifică originală elaborată de către un doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- f). *Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, denumit în continuare IOSUD – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, responsabilă cu organizarea programelor universitare de doctorat și postdoctorat;
- g). *Școala doctorală* – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

## **2. Institutul de Studii Universitare de Doctorat al Universității “Lucian Blaga” din Sibiu IOSUD-ULBS**

**Art. 3.** (1) Studiile universitare de doctorat sunt organizate de către Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (IOSUD), numai în cadrul domeniilor și programelor de studii universitare de doctorat oferite de școlile doctorale, autorizate provizoriu sau acreditate, ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu. Școlile doctorale sunt subordonate IOSUD.

**Art. 4.** (1) IOSUD funcționează distinct, în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, în baza prevederilor Codului și ale prezentului Regulament.

(2) IOSUD este condus de consiliul pentru studiile universitare de doctorat, denumit în continuare CSUD. CSUD este condus de un director. Funcția de director CSUD este asimilată funcției de prorector. Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către instituția care reprezintă legal IOSUD.

(3) CSUD funcționează în baza prevederilor HG 681/2011 – Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, ale prezentului Regulament, ale Metodologiei de desemnare a membrilor consiliului pentru studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD - Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, ale Metodologiei de desfășurare a concursului pentru funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat de la IOSUD Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

Metodologia de desfășurare a concursului pentru funcția de Director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la IOSUD Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu este afișată pe site-ul ULBS.

**Art.5** (1) CSUD își desfășoară activitatea în întruniri ordinare sau extraordinare, la cererea directorului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor acestuia. Întrunirile pot avea loc sub formă de ședințe în sala de ședință sau online prin folosirea mijloacelor electronice.

(2) Întrunirile CSUD sunt conduse de directorul acestuia sau de alt membru CSUD desemnat de directorul CSUD.

(3) Planificarea anuală a activității și a întrunirilor Consiliului de Studii Universitare de Doctorat se face de către directorul acestuia și se prezintă spre aprobare Consiliului, la prima întrunire acestuia, la începutul fiecărui an universitar.

(4) Prezența membrilor la întrunirile CSUD este obligatorie, fie că se desfășoară în sala de ședință sau folosind mijloace electronice. Întrunirile sunt statutare dacă sunt prezenți cel puțin jumătate din numărul membrilor CSUD.

(5) Excluderea unui membru al CSUD se aplică pentru lipsa de la activitățile CSUD astfel: un membru CSUD își pierde calitatea de membru după 3 absențe nemotivate consecutive sau 6 absențe motivate consecutive. Motivarea absenței se face în scris și se înaintează CSUD.

(6) La întrunirile Consiliului de Studii Universitare de Doctorat pot participa, în calitate de invitați fără drept de vot, alte persoane a căror participare este necesară, în funcție de natura problemelor aflate pe ordinea de zi a ședinței.

(7) CSUD adoptă hotărâri prin votul deschis sau electronic, după caz, a majorității simple a membrilor prezenți ( $n/2+1$  dacă  $n$  este număr par sau  $(n+1)/2$  dacă  $n$  este număr impar,  $n$  fiind numărul celor prezenți cu drept de vot).

(8) Fiecare membru al CSUD este obligat să mențină confidențialitatea informațiilor care au ajuns în posesia sa prin activitatea de membru. Această obligație se extinde și după finalizarea mandatului de membru al CSUD, timp de un an. Obligativitatea confidențialității se aplică și în cazul persoanelor care au fost invitate să participe, fără drept de vot, la întrunirile Consiliului de Studii Universitare de Doctorat.

**Art. 6. -** (1). Atribuțiile principale ale CSUD sunt următoarele:

- a) stabilește strategia IOSUD ;
- b) elaborează proiectul Regulamentului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și îl supune aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în acord cu obiectivele Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și cu cadrul legislativ, pentru a consolida și mări competitivitatea studiilor universitare de doctorat;
- d) stabilește criteriile pentru înființarea de noi școli doctorale în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- e) aprobă deciziile de înființare / desființare a școlilor doctorale din IOSUD;
- f) selectează conducătorii de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou înființată;
- g) aprobă regulamentele școlilor doctorale;
- h) elaborează criteriile privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la aceste programe, curricula, evaluarea studenților-doctoranzi, criteriile de selecție a referenților oficiali pentru comisiile de doctorat;
- i) elaborează regulamente și proceduri privind organizarea procesului de obținere a atestatului de abilitare și de afiliere la una din școlile doctorale componente;
- j) elaborează metodologii și/sau proceduri privind organizarea de studii universitare de doctorat în cotutelă;

- k) stabilește criteriile de finalizare, evaluare și valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezelor de doctorat;
- l) elaborează procedurile de evaluare periodică, la intervale de maximum 5 ani, a activității de conducere a studenților-doctoranzi depuse de către conducătorii de doctorat;
- m) avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale și le supune Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu spre aprobare;
- n) avansează propuneri, inclusiv sub forma susținerii unor inițiative normative, care să sprijine angajarea pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
- o) elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- p) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate / consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- q) inițiază, depune și urmărește documentația necesară obținerii de fonduri naționale și internaționale pentru programele de studii universitare de doctorat și de cercetare;
- r) întocmește propunerile de repartizare a resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre avizare Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- s) fundamentează cuantumul taxei de școlarizare și a altor taxe administrative pe care le supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- t) elaborează proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe care îl supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- u) elaborează anual, sub coordonarea directorului IOSUD, un raport privind starea studiilor universitare de doctorat, pe care îl supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- v) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu pe plan național și internațional;
- w) analizează și soluționează sesizările înaintate IOSUD .

(2) La înființarea IOSUD, CSUD poate funcționa în regim interimar, fără membri aleși de către conducătorii de doctorat, până la o lună de la înființarea primei școli doctorale, respectiv fără membri aleși de către studenți – doctoranzi, până la o lună de la înmatricularea primei generații de studenți – doctoranzi.

**Art. 7.** Directorul CSUD–ULBS are următoarele atribuții:

a) prezintă spre aprobare CSUD:

- 1) regulamentele, metodologiile și procedurile cu privire la organizarea și funcționarea Școlilor Doctorale;
- 2) codul drepturilor și obligațiilor doctoranzilor;
- 3) contractele de studii dintre doctoranzi și IOSUD;
- 4) bugetul și execuția bugetară a IOSUD;
- 5) cererile de retragere, întrerupere sau prelungire ale doctoranzilor și propunerile de exmatriculare;
- 6) propunerile privind componența comisiilor de susținere a tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare;
- 7) deciziile de înmatriculare ale studenților-doctoranzi;
- 8) rapoartele anuale de activitate ale Școlilor doctorale;
- 9) statele de funcții pentru Școlile doctorale și/sau IOSUD;
- 10) raportul anual al CSUD.

b) reprezintă CSUD în raport cu oricare entitate din țară și străinătate;

c) coordonează elaborarea raportului anual de activitate al CSUD și îl prezintă în fața Senatului ULBS.

**Art. 8** Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile CSUD se consemnează în Registrul de procese verbale al CSUD care este înseriat și numerotat. Hotărârile adoptate în CSUD trebuie să fie în concordanță cu prevederile legale, iar membrii CSUD își asumă întreaga responsabilitate pentru hotărârile luate.

**Art. 9** Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și de acțiunile IOSUD se realizează de către secretariatul IOSUD. Membrii secretariatului IOSUD sunt salariați, pe perioadă determinată sau nedeterminată, ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și se subordonează directorului CSUD.

### 3. Școala doctorală

**Art. 10.** - (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu organizează, pentru domeniile de studii universitare de doctorat în care ea este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, școli doctorale, formate din:

a) conducători de doctorat titulari;

b) cadre didactice universitare și cercetători din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sau în calitate de afiliați, din alte instituții, implicați în realizarea activităților didactice / de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale,

c) studenți-doctoranzi.

(2) Studentul-doctorand face parte din acea școală doctorală din care face parte și conducătorul său de doctorat, respectiv conducătorul său de doctorat principal.

(3) Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al școlii doctorale.

(4) Activitățile de conducere, respectiv de îndrumare a studenților-doctoranzi, precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale sunt normate și remunerate (după prestarea lor) în conformitate cu regulamentul de normare a activităților didactice;

(5) În cadrul școlii doctorale se poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic, dacă finanțarea posturilor corespunzătoare este asigurată.

**Art. 11.** - (1) În cadrul IOSUD-ULBS funcționează, conform Hotărârii Senatului ULBS nr. 699 din 24.02.2022, șase școli doctorale, și anume: Școala Doctorală de Științe Inginerești și Matematică; Școala Doctorală de Științe Sociale; Școala Doctorală de Filologie și Istorie; Școala Doctorală de Teatru și Artele Spectacolului; Școala Doctorală de Teologie; Școala Doctorală de Medicină (Anexa 1 Organigrama IOSUD-ULBS).

(2) Propunerea de înființare / desființare a școlilor doctorale este făcută de CSUD cu consultarea rectorului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și a consiliului facultății / consiliile facultăților implicate; această propunere este înaintată spre avizare către CSUD și este aprobată de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.



(3) Școala doctorală are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.

(4) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD numai prin școlile doctorale. IOSUD și școlile doctorale răspund de conținutul tuturor programelor de studii universitare de doctorat.

(5) Întreaga activitate a școlilor doctorale este îndrumată și coordonată de IOSUD care va impune criterii de organizare și performanță științifică ca parte a regulamentului școlilor doctorale.

**Art. 12.** - O școală doctorală poate fi înființată dacă sunt satisfăcute cel puțin următoarele criterii:

a) are în componență cel puțin 3 conducători de doctorat, care îndeplinesc standardele de abilitare în vigoare și care sunt recunoscuți pe plan național și internațional pentru meritele lor științifice / artistice și sunt dispuși să activeze în cadrul școlii doctorale, dintre care minim doi sunt titulari ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sau cel puțin jumătate din numărul total de conducători de doctorat, dacă sunt mai mult de 3;

b) dispune de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;

c) are asigurată – din resurse bugetare sau extrabugetare – sustenabilitatea financiară;

d) există legături cu mediul științific, economic, cultural și social care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

**Art. 13.** - (1) Fiecare școală doctorală este condusă de consiliul școlii doctorale (CSD). Consiliul școlii doctorale este condus de directorul școlii doctorale, care este membru de drept al consiliului școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului unui departament, iar funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

(2) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

a) conducători de doctorat titulari în acea școală doctorală, în proporție de maximum 50%;

b) studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 25%, rotunjită prin adaos dacă ea nu este un număr întreg;

c) restul este format din membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și / sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

(3) Ponderea în cadrul consiliului școlii doctorale a conducătorilor de doctorat titulari care provin din acea școală doctorală este stabilită de către CSUD. Numărul minim al membrilor consiliului unei școli doctorale este de 4: directorul școlii doctorale, încă un conducător de doctorat titular, un student-doctorand din cadrul școlii doctorale și o personalitate din afara școlii doctorale.

(4) Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat titulari în cadrul școlii doctorale și care îndeplinesc standardele de abilitare în vigoare. Ceilalți membri ai consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat în școala doctorală respectivă. Studenții doctoranzi membri CSD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi din cadrul școlii doctorale respective.

(5) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, care sunt în vigoare la data alegerii / numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(6) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani. Studenții-doctoranzi care sunt membri ai consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Locurile devenite vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se ocupă potrivit prevederilor alin. (4), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(8) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

**Art. 14.** - Consiliul școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele :

a) elaborează regulamentul școlii doctorale;

b) decide acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minime de performanță științifică, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;

c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

g) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

h) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

i) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

j) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;

k) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

l) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;

m) stabilește standardele de performanță științifică pe care trebuie să le satisfacă membrii comisiilor de doctorat;

n) aprobă comisiile de îndrumare, cu respectarea standardelor ARACIS în vigoare;

o) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării / reacreditării domeniilor de studii universitare de doctorat și/sau a școlii doctorale.

**Art. 15** - (1) O școală doctorală poate include unul sau mai multe domenii de studii doctorale. În cazul în care școala doctorală acoperă mai multe domenii de doctorat, ea va avea câte un coordonator pentru fiecare domeniu sau grupuri de domenii de doctorat, după caz.

(2) Coordonatorii de domenii sunt numiți de Rectorul ULBS, la propunerea CSUD, cu avizul Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului ULBS.

(3) Coordonatorul de domeniu este consultat în legătură cu elaborarea planului de învățământ al programului de pregătire universitară avansată și al statutului de funcțiuni pentru domeniul sau domeniile pe care le coordonează.

(4) Coordonatorul de domeniu prezidează, în general, comisia de admitere pentru domeniul pe care îl coordonează.

(5) Coordonatorul de domeniu se ocupă de colectarea datelor în vederea verificării anuale a îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare de către conducătorii de doctorat din domeniu.

(6) Coordonatorul de domeniu coordonează realizarea dosarului pentru acreditarea sau pentru evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de doctorat.

**Art. 16** - (1) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea Codului și a prezentului Regulament.

(2) Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective; acest aviz se poate obține inclusiv prin votare sub formă electronică. El se aprobă de CSUD.

(3) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(4) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre domeniile și programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a). acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b). selecția și admiterea studenților-doctoranzi, performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;
- c). obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform metodologiei elaborate de ME;
- d). activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;
- e). activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare;
- f). încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;
- g). îndrumarea studenților-doctoranzi sub aspectul relațiilor dintre studenți-doctoranzi și conducătorii de doctorat, al procedurilor de schimbare a conducătorului de doctorat și, în general, al criteriilor formale pe care le implică îndrumarea studenților-doctoranzi;
- h). modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- i). evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;
- j). evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: îndeplinirea standardelor minimale de abilitare în vigoare, performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;
- k). elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- l). organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor Codului și ale prezentului Regulament.

**Art. 17. -** (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale autorizate provizoriu sau acreditate.

(2) Curriculumul unui program de studii universitare de doctorat trebuie să fie corelat cu cel de la universitățile de prim rang din domeniu, în concordanță cu interesele și necesitățile naționale; temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional sau, dacă sunt de interes național, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

(3) Programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de master din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu. Este interzis ca în curriculumul unui program de studii universitare de doctorat să se includă discipline sau module de cunoaștere / capitole de curs din cadrul programelor universitare de licență sau de master existente în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(4) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu de conducătorii de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către studenți-doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(5) Cursurile, seminariile sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de studii universitare de doctorat, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(6) Pentru fiecare disciplină predată în cadrul unei școli doctorale sunt prevăzute între 2-4 ore fizice săptămânal.

(7) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul cursului. În cadrul seminariilor, studenții-doctoranzi își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări/creații artistice.

(8) Activitățile din cadrul programului de pregătire universitară avansată se predau de către conducătorii de doctorat, în acord cu prevederile Metodologiei de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat.

**Art. 18.** (1) Activitățile didactice din cadrul școlilor doctorale se desfășoară pe parcursul a 14 săptămâni ale unuia dintre cele 2 semestre ale anului universitar (fie semestrul I, fie semestrul II), perioada fiind hotărâtă de consiliul școlii doctorale.

(2) Limbile de predare în cadrul școlilor doctorale pot fi: română sau o altă limbă de circulație internațională. Se va pune accent pe predarea unui număr cât mai mare de discipline în limbi de circulație internațională.

(3) Parcurgerea unei discipline se apreciază de către titularul ei cu unul dintre următoarele calificative: *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Rezultatul examinării nu poate condiționa parcursul studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat și nici finanțarea studentului-doctorand.

**Art. 19.** La activitățile școlilor doctorale din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu poate participa orice student-doctorand înmatriculat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Studenții-doctoranzi veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu vor achita, pentru participarea la activitățile școlilor doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

**Art. 20.** (1) Școlile doctorale au obligația să ofere comunității universitare și oricăror persoane fizice sau juridice interesate informații privind domeniile și programele lor de studii universitare de doctorat.

(2) IOSUD a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu va asigura publicarea pe Internet a tuturor informațiilor despre școlile doctorale din subordine, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind modul de organizare și desfășurare a fiecărui program de studii universitare de doctorat;
- c) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat titulari;
- d) informații despre studenții-doctoranzi, care includ cel puțin lista publicațiilor și cea a brevetelor acestora;
- e) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat și pentru studenți-doctoranzi;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- i) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 zile înaintea susținerii acestora;
- j) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației.

**Art. 21.** - (1) Cadrele didactice universitare sau de cercetare din școala doctorală au obligația de a informa studenții-doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

(2) Școlile doctorale iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și / sau conducătorul său de doctorat răspund / răspunde în condițiile legii.

**Art. 22.** - (1) IOSUD, prin școlile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școlile doctorale și prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotutelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale;
- e) alegerea rutei doctoratului european.

#### **4. Statul de funcții al școlii doctorale**

**Art. 23.** – (1) Statul de funcții se întocmește la nivelul școlilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către consiliul școlii doctorale. Baza normării activităților didactice și de cercetare o constituie planul de învățământ care cuprinde programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică sau creație artistică.

(2) Statele de funcții ale școlilor doctorale sunt avizate de CSUD și aprobate de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.



(3) Angajarea personalului didactic și de cercetare auxiliar și nedidactic se face prin concurs organizat la nivelul școlii doctorale, potrivit legii.

(4) Atribuțiile personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt stabilite în fișa individuală a postului, avizată de directorul conducătorul școlii doctorale și aprobată de rector, constituind anexă la contractul individual de muncă.

(5) În școlile doctorale poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată. Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către școlile doctorale.

(6) Studenții-doctoranzi sunt asimilați în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

(7) Studenții-doctoranzi vor beneficia de granturi doctorale conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011. Normarea și structura posturilor din statul de funcții se vor face cu încadrarea strictă în bugetul IOSUD.

(8) În statul de funcții al școlii doctorale un cadru didactic poate să aibă una din următoarele variante:

a) o normă de bază la doctorat; în acest caz orele de licență și master sunt la plata cu ora;

b) orele de licență și master constituie norma de bază, iar a doua normă completă sau parțială, suplimentară, plătită în regim de plata cu ora, este la doctorat.

(9) În situația în care prevederile alin. (8) nu se pot aplica, pe baza unei note de comandă a școlii doctorale, orele de la școala doctorală sunt trecute în completarea normei de bază de la licență și de la master cu transferul corespunzător al fondurilor pentru finanțarea salariului cadrului didactic. Această decizie aparține strict consiliului școlii doctorale.

(10) În posturile didactice din statele de funcții ale Școlii doctorale se normează, în afara activităților menționate la alin. (1) și îndrumarea studenților-doctoranzi potrivit legii, evaluarea și susținerea referatelor înscrise în Contract, susținerea examenelor și altor probe de verificare, susținerea tezei de doctorat. De asemenea, în statul de funcții al școlii doctorale pot fi prevăzute și cursuri și seminarii pentru dezvoltarea competențelor transversale (competențe de comunicare, manageriale, antreprenoriale etc.). Aceste cursuri și seminarii se pot organiza și la nivelul IOSUD, pentru facilitarea comunicării interdisciplinare și sunt prevăzute în norme distincte.

(12) Pentru disciplinele din planul de învățământ, precum și pentru îndrumarea fiecărui student-doctorand calculul numărului de ore convenționale se face conform legii. Ponderea celorlalte activități înscrise în posturile didactice va fi propusă de consiliul Școlii doctorale și aprobată de CSUD.

**Art. 24.** (1) Universitatea încheie cu studentul-doctorand un contract de studii de doctorat și opțional, un act adițional la contractul de studii doctorale, pentru cei ce vor susține activități didactice, în limita a 4-6 ore convenționale pe săptămână, pentru care nu se rețin taxe, impozite și contribuții sociale prevăzute de legislația în domeniu. Remunerația studentului-doctorand, asimilat cu asistentul universitar sau cu asistentul de cercetare, are regim de bursă.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat nu constituie contract individual de muncă.

(3) Pentru activități didactice și/sau de cercetare care depășesc 4-6 ore convenționale pe săptămână universitatea încheie un contract individual de muncă pe durată determinată încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate. Aceste activități didactice se normează corespunzător în statul de funcții al școlii doctorale.

## 5. Contractul de studii universitare de doctorat

**Art. 25.** — (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

(2) Modelul-cadru al contractului de studii universitare de doctorat și cel al actelor adiționale la acest contract se elaborează de secretariatul IOSUD împreună cu consilierul juridic, în concordanță cu prevederile Codului și ale prezentului Regulament. El este avizat de consiliile școlilor doctorale și aprobat de către CSUD.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul CSUD, consilierul juridic, directorul financiar și rectorul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(4) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(5) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD și școala doctorală;
- c) date despre programul de studii universitare de doctorat;
- d) tema de cercetare aleasă;
- e) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
- f) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- g) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- h) cuantumul lunar al bursei, după caz;
- i) cuantumul taxei de studiu și a altor taxe administrative, după caz;
- j) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;

**Art. 26.** — (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

## 6. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

**Art. 27.** - (1) Conform art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011, pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a LEN, precum și persoanele care au obținut atestatul de abilitare, având cel puțin funcția de lector / șef lucrări, respectiv de cercetător științific gradul III.

(2) Un conducător de doctorat poate conduce doctorate numai în domeniul pentru care a obținut acest drept atunci când i s-a acordat calitatea de conducător de doctorat sau a obținut atestatul de abilitare.

(3) Un conducător de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, care conduce doctorate la această universitate, nu are dreptul de a mai conduce simultan doctorate la alte IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(4) Numărul maxim de studenți-doctoranzi ce pot fi coordonați simultan de un conducător de doctorat, indiferent de stadiul din parcursul studiilor universitare de doctorat al studenților-doctoranzi, este 12, din care maxim 8 aflați în stagiul (în primii trei ani sau patru ani pentru Medicină). În cazul în care un conducător de doctorat conduce simultan mai mult de 12 studenți-doctoranzi care au început programul de studii universitare de doctorat înainte de data intrării în vigoare a prezentului regulament, studenții-

doctoranzi respectivi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat până la finalizarea acestora.

**Art. 28.** - (1) Un conducător de doctorat este titular într-o școală doctorală a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu dacă îndeplinește următoarele condiții:

a) a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu la momentul intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011 sau a dobândit calitatea de conducător de doctorat conform art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;

b) are un contract de muncă pe perioadă nedeterminată cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;

c) prin hotărâre a consiliului școlii doctorale respective i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală în domeniul pentru care are dreptul de a conduce doctorate.

(2) Un conducător de doctorat poate fi titular într-o singură școală doctorală a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, dar poate desfășura activități și în alte școli doctorale în calitate de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat.

(3) Un cadru didactic care a obținut atestatul de abilitare în România poate aplica pentru calitatea de titular în una din școlile doctorale din IOSUD ULBS dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții minimale:

a) Standardele ME / CNATDCU pentru abilitare valabile în momentul înregistrării cererii de afiliere;

b) Standardele ULBS prevăzute în Anexa 2 a prezentului regulament.

(4) Dosarul candidatului care a obținut atestatul de abilitare în România, și dorește afilierea în calitate de titular în una din școlile doctorale din IOSUD ULBS, se va depune la Registratura Universității „Lucian Blaga” și va include minimum următoarele documente:

a) cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 4;

b) fișa de verificare a standardelor minimale CNATDCU aflate în vigoare la data depunerii cererii;

c) fișa de îndeplinire a standardelor ULBS pentru afiliere, prevăzute în Anexa 2;

d) un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat;

e) curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;

f) o declarație pe propria răspundere a candidatului privind originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări și îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU în vigoare;

g) copia ordinului de acordare a atestatului de abilitare;

g) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

(5) Un cadru didactic care a obținut atestatul de abilitare în universități din afara României poate aplica pentru calitatea de titular în una din școlile doctorale din IOSUD ULBS după obținerea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării.

(6) Dosarul candidatului care a obținut atestatul de abilitare în universități din afara României, întocmit în scopul afilierii în calitate de titular în una din școlile doctorale din IOSUD ULBS se va depune la Registratura Universității „Lucian Blaga” și va include minimum următoarele documente:

a) cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 4;

b) Decizia rectorului ULBS de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării;

c) un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat;

d) curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;

e) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

(7) Aplicația pentru obținerea calității de titular în una din școlile doctorale a IOSUD ULBS este analizată în CSD, în funcție de situația existentă în școala doctorală pe domeniul pentru care a aplicat (îndeplinirea standardelor ULBS privind afilierea la o școală doctorală, gradul de ocupare, structura pe grupe de vârstă, perspectiva de dezvoltare, concordanța cu planul de dezvoltare strategică a ULBS, etc.). Consiliul școlii doctorale formulează o recomandare care este discutată de CSUD. Acesta propune aprobarea sau respingerea aplicației pentru poziția de titular în școala doctorală. Rectorul ULBS emite decizia de afiliere în calitate de titular în școala doctorală pe domeniul pentru care a aplicat. Senatul ULBS validează sau invalidează propunerea.

(8) Propunerea de înființare a unui domeniu nou de studii universitare de doctorat în una din școlile doctorale din IOSUD ULBS se discută în consiliul școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale formulează

o recomandare care este discutată de CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul ULBS.

(9) Conducătorii de doctorat care au împlinit vârsta de pensionare de 65 de ani și doresc să își continue activitatea de conducere de doctorat depun o cerere către CSUD. Cererea este analizată raportat la situația existentă în școala doctorală pe domeniul în care conduce doctorate și aprobată de CSUD. În urma aprobării cererii, conducătorii de doctorat pot conduce noi studenți doctoranzi până la împlinirea vârstei de 70 de ani, dacă îndeplinesc standardele minimale de abilitare în vigoare;

(10) În situația în care un conducător de doctorat titular se află în incapacitate prelungită de a conduce doctorate sau nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după împlinirea vârstei de 65 ani, CSUD și școlii doctorale din care face parte le revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestui conducător de doctorat altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

(11) Conducătorii de doctorat admiși ca titulari într-una dintre școlile doctorale ale IOSUD ULBS au obligația de a desfășura o activitate științifică permanentă, care să le asigure în mod constant îndeplinirea standardelor naționale minimale necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare aflate în vigoare.

(12) În Școlile doctorale din cadrul IOSUD-ULBS se desfășoară o evaluare internă a conducătorilor de doctorat. Evaluarea internă se desfășoară conform Metodologiei de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat (Anexa 3 a acestui Regulament).

(13) Calitatea de conducător de doctorat în cadrul IOSUD-ULBS încetează de drept în următoarele situații:

a) în cazul conducătorilor de doctorat care au împlinit vârsta de 70 de ani și nu mai au doctoranzi în coordonare;

b) în cazul conducătorilor care, indiferent de vârstă, nu au coordonat niciun doctorand timp de 5 ani consecutiv.

c) în situațiile prevăzute de Metodologia de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat (Anexa 3 a acestui Regulament).

**Art. 29. - (1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, actualizată, Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, HG 681/2011 – Codul studiilor**

universitare de doctorat, din prezentul Regulament și din regulamentul școlii doctorale în cadrul căreia activează, precum și din contractul individual de muncă al cadrului didactic.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

b) dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;

c) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;

d) dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

e) dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sau îndrumarea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

f) dreptul de a propune disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care trebuie să participe studentul-doctorand condus de conducătorul de doctorat, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;

g) dreptul de a propune comisia de doctorat;

h) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

i) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

j) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne sau externe a propriei activități;

k) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

l) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:



- a) să asigure, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentului-doctorand, care se află sub conducerea sau îndrumarea sa, o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;
- b) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;
- d) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;
- e) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare/creație artistică adaptată la cerințele pieței, care să permită studentului-doctorand inserția pe piața muncii;
- f) să asigure și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea/creația artistică pe care o realizează;
- g) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- h) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi;
- i) să răspundă solicitărilor venite din partea directorului școlii doctorale, directorului CSUD, rectorului ULBS sau din partea altei instituții cu drepturi în acest sens.

**Art. 30.** - (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

(2) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului-doctorand la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sau la începutul programului de cercetare științifică, cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi un conducător de doctorat titular la o școală doctorală din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sau un conducător de doctorat din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Dacă cel de-al doilea conducător de doctorat este din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, domeniul de doctorat în care acesta are dreptul de conducere trebuie să fie diferit de cel al primului conducător.

(3) Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, atunci se încheie între ei, în scris, un acord de cotutelă, care se aprobă de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.



(4) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, atunci se încheie, în scris, un acord de cotutelă între Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă studenți-doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică.

(5) În cazul unui doctorat în cotutelă, se precizează care dintre cei doi conducători de doctorat este conducătorul de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv la normarea activității de predare și cercetare a acestui conducător.

**Art. 31.** - (1) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, studentul-doctorand este sprijinit, pe lângă conducătorul de doctorat, și de o comisie de îndrumare formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III. Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(2) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat, se normează conform regulamentului privind normarea activității didactice.

**Art. 32.** - (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea în/între școlile ei doctorale, cât și între acestea și cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

(2) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu poate angaja, pe bază de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorate, conform art. 166 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

## 7. Studenții-doctoranzi

**Art. 33.** - (1) Studenții-doctoranzi sunt asimilați de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată. Ei sunt incluși în statul de funcții al școlii doctorale.

(2) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(3) Perioada studiilor universitare de doctorat este, pentru studenții-doctoranzi, perioadă asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studentul-doctorand realizează venituri pentru care plătește, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.

(4) Universitatea încheie cu studentul-doctorand un contract de studii de doctorat și opțional, un act adițional la contractul de studii doctorale, pentru cei ce vor susține activități didactice, în limita a 4-6 ore convenționale pe săptămână, pentru care nu se rețin taxe, impozite și contribuții sociale prevăzute de legislația în domeniu. Remunerația studentului-doctorand, asimilat cu asistentul universitar sau cu asistentul de cercetare, are regim de bursă.

(5) Contractul de studii universitare de doctorat nu constituie contract individual de muncă.

(6) Pentru activități didactice și/sau de cercetare care depășesc 4-6 ore convenționale pe săptămână, universitatea încheie un contract individual de muncă pe durată determinată încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate.

**Art. 34.** - (1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică/creație artistică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(2) Planul se aprobă de către consiliul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular și este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

(3) Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul IOSUD în termen de **30** de zile de la data stabilită de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu ca fiind data de înmatriculare a studenților-doctoranzi admiși în urma concursului de admitere.

**Art. 35.** - (1) Drepturile și obligațiile studentului-doctorand decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, H.G. nr. 681/2011 – Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, din prezentul Regulament și din regulamentul școlii doctorale în care este încadrat.

(2) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și eventuala perioadă de grație), studentul-doctorand are dreptul:

- a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- d) de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat, în conformitate cu ordinul MEN nr. 5140/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- e) să participe la reuniunile sau seminariile departamentului / colectivului de cercetare, din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f) să fie reprezentat în forurile decizionale, respectiv în CSD, în CSUD și în Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- g) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- i) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- j) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- k) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- l) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau / și de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- m) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară/iarnă în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;

- n) să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privati din țară sau străinătate;
- o) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- p) să aleagă ruta doctoratului european;
- q) să desfășoare activități didactice, în cadrul ciclurilor I și II de studii universitare ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, potrivit contractului de studii universitare de doctorat. Activitățile didactice care depășesc acest număr de ore vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(3) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora și eventuala perioadă de grație), studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- b) să participe la activitățile cuprinse în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate pus la dispoziție de școala doctorală;
- c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;
- d) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- e) să prezinte Biroului Doctorate un raport lunar de activitate semnat de conducător și de doctorand;
- f) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;
- g) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;
- h) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează IOSUD;
- i) să respecte toate standardele de calitate în ceea ce privește studiile universitare de doctorat și să manifeste un comportament care să fie în concordanță cu etica și deontologia universitară.

**Art. 36.** - Depunerea la secretariatul IOSUD a oricărei solicitări legate de situația studentului-doctorand (întreruperea doctoratului, prelungirea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat, schimbarea unei discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, granturi de mobilitate externă, ruta doctoratului european) se face cu cel puțin **30 zile** înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

**Art. 37.** - (1) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(2) Neînțelegerile dintre studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale. Partea nemulțumită de decizia consiliului școlii doctorale se poate adresa la CSUD.

## **8. Admiterea la studiile universitare de doctorat**

**Art. 38.** - (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, prin IOSUD, în conformitate cu metodologia cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată anual de Ministerul Educației, (denumit în continuare ME), și cu reglementările proprii ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul ME ca fiind cel puțin studii universitare de master. Programele de studii universitare absolvite de către candidat trebuie să fie acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, conform legii.

(3) Cu ocazia înscrierii la un concurs de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu care oferă locuri de student-doctorand pentru acel concurs de admitere, și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona

studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(4) Directorul CSUD împreună cu secretariatul IOSUD precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat și elaborează anual criteriile specifice referitoare la admiterea la studiile universitare de doctorat.

(5) Prin consultare cu consiliul școlii doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc, în mod detaliat și cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților pentru locurile oferite de ei la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris IOSUD și făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet.

(6) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(7) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de școlarizare, taxa de susținere a tezei de doctorat).

**Art. 39.** — Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului într-un program de doctorat și de a avea astfel simultan statutul de asistent de cercetare sau asistent universitar pe perioadă determinată, fiind retribuiți pentru ambele activități, conform legii.

**Art. 40.** - (1) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, într-o manieră unitară și cuprinde:

**a) un examen de competență lingvistică** la una dintre limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană), evaluat cu calificativul Admis/Respins.

**b) un examen de specialitate** ce constă într-un interviu al comisiei de admitere cu candidatul pe baza proiectului de cercetare doctorală elaborat în conformitate cu cerințele din regulament; proiectul de cercetare va fi evaluat pe baza criteriilor din regulament.

**c) pentru domeniul Teologie,** în cazul candidaților la un conducător de teologie ortodoxă, se verifică la examinare și cunoștințele de Teologie Dogmatică Ortodoxă, conform programei de admitere.

Pentru înscrierea la concursul de admitere la doctorat, domeniul Teologie, media minimă este de 8.51 și se calculează în felul următor:  $70\%$  din media ciclului de licență  $[(1+2+3+4+media\ de\ licență) : 5] + 30\%$  din media ciclului de master  $[(1+2+media\ disertației) : 3]$ .

**d) Media minimă** pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis la studiile universitare de doctorat este de 7.00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) a) Examenul de specialitate se va desfășura prin competiție pe domenii de studii universitare de doctorat, comisia fiind reprezentată de conducătorii de doctorat din domeniul respectiv.

b) Pentru ca examenul să se poată desfășura, este necesar să fie îndeplinită condiția de majoritate simplă a membrilor comisiei, dar nu mai puțin de trei membri. În cazul în care această condiție nu poate fi îndeplinită, CSUD, cu aprobarea Consiliului de Administrație al ULBS, poate propune alți membri, chiar dacă nu sunt conducători de doctorat.

c) Data de desfășurare a examenului de specialitate este cea stabilită în calendarul admiterii. Dacă, din motive bine întemeiate, Comisia nu se poate reuni la această dată, președintele Comisiei va comunica Biroului Doctorate data de desfășurare agreată de către toți membrii Comisiei.

d) Președinții de comisii vor comunica Biroului Doctorate locul și ora de desfășurare a examenului de specialitate.

(3) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului acelei școli doctorale în care conducătorul de doctorat este titular și dacă școala doctorală respectivă este autorizată provizoriu sau acreditată.

**Art. 41.** - (1) Școlile doctorale și IOSUD asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) CSUD și directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.



## 9. Structura și durata studiilor universitare de doctorat și postdoctorat; filiere și forme de doctorat și postdoctorat

**Art. 42.** – Programul de doctorat se desfășoară numai în domeniile de studii universitare de doctorat reglementate la nivel național și existente în oferta unei școli doctorale din ULBS sub coordonarea unui conducător de doctorat. Programul de doctorat cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică sau creație artistică.

**Art. 43.** - (1). În domeniile de studii universitare de doctorat reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă legislația corespunzătoare.

(2) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani și respectiv 4 ani pentru domeniul Medicină.

(3) Din motive temeinice, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Durata cumulată a prelungirilor și întreruperilor nu poate depăși 2 ani.

(5) Prelungirea prevăzută la alin (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin (4) se stabilesc prin acte adiționale la contract.

(6) Dacă studentul-doctorand și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică / creație artistică și nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 4 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa.

(7) Durata cu care se prelungește / întrerupe programul de studii universitare se finanțează din resurse extrabugetare, prin perceperea unei taxe administrative. De asemenea, costurile aferente susținerii publice a tezei de doctorat vor fi suportate de doctorand, în condițiile în care, prin aprobarea de



prelungiri/întreruperi, se depășește perioada de 3 ani (4 ani pentru Medicină) prevăzută în contractul de studii.

(8) Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul IOSUD și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(9) Începând cu momentul ieșirii studentului-doctorand de sub incidența contractului său de studii și a eventualelor acte adiționale la acesta, student-doctorand poate intra în perioada de grație. Pentru a obține acest statut, studentul-doctorand depune o cerere avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de CSUD.

(10) În timpul perioadei de grație precum și după expirarea acesteia nu se pot acorda întreruperi și nici prelungirea studiilor universitare de doctorat.

(11) În perioada de grație studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată dintr-un grant doctoral al ME sau bursa de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(12) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile univiersitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

**Art. 44.** - (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri: doctorat științific și doctorat profesional.

(2) Doctoratul științific are ca finalitate producerea, pe baza unor metode științifice, de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional. El este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În diploma care certifică obținerea și deținerea acestui titlu de doctor se menționează, în mod expres, domeniul de studii universitare de doctorat al doctoratului. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu conferă diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) Doctoratul profesional, în domeniile artelor sau sportului, are ca finalitate producerea de cunoaștere originală, pe baza aplicării de metode științifice și a reflecției sistematice asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional, care pot constitui o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului. În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

conferă diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr. P. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(4) În domeniile artelor și sportului pot fi desfășurate studii universitare de doctorat științific dacă tematica de cercetare se circumscrie prevederilor alin. (2).

**Art. 45.** - (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență. Prin excepție, programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă, conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul IOSUD sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, în afara perioadelor aferente mobilităților.

(3) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand poate să difere de la o școală doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale. Prezența la activitățile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate este obligatorie pentru toți studenții-doctoranzi.

(4) Regulamentul școlii doctorale prevede obligațiile referitoare la frecvență, potrivit unei metodologii elaborate de Ministerul Educației.

(5) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale, inclusiv în vederea finanțării.

**Art. 46.** - Studiile universitare de doctorat se pot desfășura, conform hotărârilor consiliilor școlilor doctorale, în limba română, sau altă limbă de circulație internațională.

**Art. 47** (1) Programele postdoctorale de cercetare avansată:

a) sunt programe destinate persoanelor care au obținut o diplomă de doctor în științe cu cel mult 5 ani înainte de admiterea în programul postdoctoral. Pentru stabilirea intervalului de 5 ani se va lua în considerare data ordinului emis de ME prin care a fost conferit titlul de doctor;

b) asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea cercetărilor după finalizarea studiilor universitare de doctorat;

c) au o durată de minimum un an;

d) se pot finanța de către instituții publice sau de către operatori economici;

e) în cadrul instituțiilor de învățământ superior se desfășoară în cadrul unei școli doctorale pe baza planului de cercetare propus de cercetătorul postdoctoral și aprobat de școala doctorală.

(2) În cadrul instituțiilor de învățământ superior, programele postdoctorale pot fi organizate doar în cadrul școlilor doctorale acreditate pentru organizarea de programe de studii universitare de doctorat. Programele postdoctorale pot fi organizate și în cadrul unităților de cercetare-dezvoltare.

(3) Admiterea la programe postdoctorale se face pe baza metodologiei elaborate de instituția gazdă, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 48.** La finalizarea programului postdoctoral, IOSUD sau instituția gazdă acordă un atestat de studii postdoctorale.

## 10. Finanțarea studiilor universitare de doctorat

**Art. 49.** - (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) ME stabilește periodic lista domeniilor de studii universitare de doctorat pentru care se asigură finanțarea din fonduri publice. Școlile doctorale pot finanța programe de studii universitare de doctorat și din proiecte de cercetare – dezvoltare finanțate din alte surse, publice sau private.

(3) O persoană poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur domeniu și pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(4) ME acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de granturi doctorale multianuale, pe o perioadă de minimum 3 ani, pentru studiile universitare de doctorat. Grantul doctoral include: salarizarea conducătorului de doctorat; fonduri pentru cercetare; regia școlii doctorale.

(5) Granturile doctorale se acordă fie pe bază de competiție națională de proiecte științifice între școlile doctorale, fie pe bază de competiție națională de proiecte științifice între conducătorii titulari de doctorat. Competițiile sunt organizate în coordonarea Consiliului Național al Cercetării Științifice.

(6) Numărul anual de granturi doctorale alocate celor două tipuri de competiții prevăzute la alin. (4), precum și metodologia de desfășurare a competițiilor se stabilesc prin ordin al ministrului educației naționale.

(7) În condițiile prelungirii studiilor universitare de doctorat ale unui student-doctorand care are o bursă dintr-un grant doctoral al ME, școala doctorală, respectiv conducătorul de doctorat, poate propune

prelungirea grantului doctoral, în conformitate cu art. 52 alin. (3) din Cod, metodologia de desfășurare a competițiilor pentru granturi doctorale va prevedea instrumente de prelungire a grantului doctoral prin competiție națională.

(8) Un loc cu bursă rămas vacant în urma exmatriculării/retragerii studentului-doctorand poate fi ocupat de un alt doctorand din același domeniu fundamental și din același an de studii sau din alt domeniu, dacă nu este posibil din același domeniu, pe bază de evaluare a rezultatelor obținute de doctoranzi în cadrul programului de pregătire doctorală, susținute de publicațiile acestora.

**Art. 50.** - (1) Persoanele care posedă calificările necesare și care dispun de resursele financiare corespunzătoare (fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice), pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca studenți doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile Codului.

(2) Pentru studenții-doctoranzi în regim cu taxă, Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu stabilește pentru fiecare an universitar, la propunerea consiliilor facultăților, o taxă anuală de școlarizare și o taxă pentru susținerea tezei de doctorat. Aceste taxe se fac publice până la data anunțării concursului de admitere la doctorat pentru acel an universitar. Cuantumul taxei de școlarizare trebuie să acopere cheltuielile specifice activităților didactice și științifice, mai puțin bursa.

(3) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație, studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, taxa de școlarizare pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat. Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau a exmatriculării/retragerii. Taxa de școlarizare pe un semestru dintr-un an universitar reprezintă 50% din taxa anuală de școlarizare stabilită pentru anul universitar respectiv.

(4) Studentul-doctorand în regim cu taxă, care va întrerupe studiile universitare de doctorat la sfârșitul semestrului I dintr-un an universitar (respectiv reia, după o întrerupere, studiile universitare de doctorat la începutul semestrului II dintr-un an universitar) va plăti taxa de școlarizare numai pentru semestrul I (respectiv semestrul II) din acel an universitar.

## 11. Competențe asigurate de programele de studii universitare de doctorat

**Art. 51.** – Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

**Art. 52.** În contextul prezentului Regulament și ale Codului, sunt calificate drept competențe profesionale:

- a) utilizarea și aplicarea de cunoștințe avansate în domeniu;
- b) identificarea, formularea și soluționarea problematicii de cercetare;
- c) utilizarea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) aplicarea cunoștințelor privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) utilizarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) cunoașterea și utilizarea metodologiei cercetării științifice în investigarea și soluționarea problematicii analizate și în elaborarea și valorificarea lucrărilor științifice;
- g) stăpânirea de abilități lingvistice și utilizarea la nivel academic a unei limbi străine de circulație internațională, necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și aplicarea principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv
- i) descoperirea independentă a unui ansamblu de relații abstracte între elemente, situații și fenomene investigate

**Art. 53.** În contextul prezentului Regulament și ale Codului, sunt calificate drept competențe transversale:

- a) dezvoltarea unor proiecte centrate pe creativitate, ca teme al autorealizării;
- b) asumarea responsabilității și capacitatea de organizare și conducere a activității grupurilor profesionale, de cercetare științifică sau a unor instituții;
- c) inițierea și dezvoltarea inovatoare de proiecte teoretice și practice complexe;
- d) conceperea și realizarea de cercetări originale, fundamentate pe metode avansate care conduc la dezvoltarea cunoașterii științifice, tehnologice și/sau a metodologiilor de cercetare;

- e) evaluarea critic-constructivă a proiectelor și a rezultatelor cercetării științifice, aprecierea stadiului cunoașterii teoretice și metodologice; identificarea priorităților de cunoaștere și aplicative ale domeniului;
- f) selecția și aplicarea de principii, teorii și metode avansate de cunoaștere, transfer de metode dintr-un domeniu într-altul, abordări interdisciplinare pentru a rezolva probleme teoretice și practice, noi și complexe;
- g) utilizarea de principii și metode avansate pentru explicarea și interpretarea, din perspective multiple, a unor situații/probleme teoretice și practice noi, complexe, specifice domeniului;
- h) cunoașterea sistematică, avansată a conceptelor, a metodelor de cercetare, a controverselor și a noilor ipoteze specifice domeniului; comunicarea cu specialiști din domenii conexe;
- i) aplicarea la nivel superior a tehnologiei informației și comunicării în mod interactiv;
- j) utilizarea de cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- k) adaptarea și adecvarea la context a cunoștințelor privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- l) integrarea cunoștințelor privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- m) elaborarea de strategii privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

## 12. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

**Art. 54.** - (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică / creație artistică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică / creație artistică.

(3) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a 3-4 discipline de studii

universitare de doctorat. Aceste discipline se aleg în așa fel încât toate să fie oferite în același semestru al anului universitar (potrivit art. 60 alin. (7) din Cod, durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni, cu excepția programelor de studii universitare de doctorat din domeniile sănătate și medicină).

(4) Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al unui student doctorand sunt stabilite de conducătorul de doctorat, studentul-doctorand și consiliul școlii doctorale astfel: ele sunt propuse de conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, iar apoi, această propunere este supusă aprobării consiliului școlii doctorale.

(5) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de școala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă școală doctorală. În cazul unui doctorat în cotutelă, cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, se pot alege, în conformitate cu acordul încheiat între Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și instituția parteneră, discipline oferite de școlile doctorale ale instituției partenere.

**Art. 55.** - (1) Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Dacă studentul-doctorand s-a prezentat la examenul aferent disciplinei, calificativul obținut este menționat în această adeverință. Toate adeverințele de participare se depun de studentul-doctorand la secretariatul IOSUD pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Neîndeplinirea obligațiilor aferente programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate duce la exmatricularea studentului-doctorand.

(2) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii. Evaluarea în vederea acordării titlului de doctor se face pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia.

(3) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, studentul-doctorand trebuie să depună, la secretariatul Institutului de Studii Doctorale



al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.

**Art. 56.** - (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza, în cadrul lor, programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalate de consiliul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul aceluși program de studii universitare de master de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia.

(3) În programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi prevăzută participarea studentului-doctorand și la discipline din cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare, cu condiția ca acele discipline să nu fi fost deja parcurse de el, fără ca studentul-doctorand să fie obligat să susțină examenele aferente acestor discipline.

**Art. 57.** (1) Parcurgerea disciplinelor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de 30 de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) În cazul programelor de studii universitare de doctorat din domeniul Medicină, studiile avansate din cadrul școlii doctorale totalizează 60 de credite;

(3) Creditele obținute de studentul-doctorand cu ocazia unor perioade anterioare de studii universitare de doctorat, desfășurate în țară sau străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

**Art. 58.** - (1) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul consiliului școlii doctorale.



(2) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităților aferente acesteia.

(3) Se recomandă ca orele pe care le frecventează studentul-doctorand în primul semestru, după admitere, să nu depășească 16 ore pe săptămână.

### 13. Programul individual de cercetare științifică/creație artistică

**Art. 59.** - (1) Programul individual de cercetare științifică/creație artistică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Programul individual de cercetare științifică/creație artistică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice/artistice stabilite de conducătorul de doctorat.

(3) Prin școlile doctorale, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu va pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare/creație artistică din cadrul programului individual de cercetare științifică/creație artistică.

**Art. 60.** - (1) Pentru asigurarea unui parcurs științific / de creație artistică coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică / creație artistică, cel puțin 3 expuneri orale în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, însoțite fiecare de un referat scris (4 în cazul domeniului de studii universitare de doctorat Medicină):

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand elaborează și prezintă proiectul de cercetare științifică/creație artistică în vederea realizării tezei de doctorat. Acceptarea proiectului de cercetare științifică înseamnă aprobarea **temei** lucrării de doctorat.

b) în anii II și III (și IV în cazul Medicinii) ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand elaborează și prezintă minim un raport de cercetare/creație artistică despre progresul său în cercetarea științifică/creația artistică și rezultatele acestei activități.

(2) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma primirii unei solicitări scrise din partea studentului-doctorand. Intervalul între două expuneri consecutive trebuie să fie de cel mult 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, precum și calificativul acordat, respectiv: Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Nesatisfăcător. Un exemplar din procesul-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, se depune apoi la secretariatul IOSUD.

## 14. Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat

**Art. 61.** – (1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice. În cadrul doctoratului profesional, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și de reflecție sistematică asupra creației originale în domeniul artei sau sportului.

(3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Este obligatorie respectarea eticii și deontologiei universitare.

(4) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică și deontologie universitară, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(5) Studentul-doctorand care și-a finalizat teza de doctorat predă câte un exemplar al acesteia conducătorului/conducătorilor de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare, în vederea evaluării de specialitate. Teza se presușine în fața comisiei de îndrumare, care își dă avizul favorabil/nefavorabil prin completarea unui proces-verbal.

(6) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi începută numai după ce conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și-au dat fiecare, în scris, acordul pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

(7) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul predării tezei de doctorat în vederea evaluării de specialitate prevăzute la alin. (5). După ce acordurile de susținere publică a tezei de doctorat (în care se indică obligatoriu și titlul tezei de doctorat)

au fost date de conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, titlul tezei de doctorat nu mai poate fi modificat.

**Art. 62.** (1) În vederea standardizării instituționale și a colaborării cu alte școli doctorale similare din țară, fiecare școală doctorală elaborează un ghid de redactare a tezei de doctorat în funcție de domeniul de doctorat, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimerile la referințe bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare etc. Autorul și titlul tezei de doctorat precum și conducătorul/conducătorii tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei.

(2) Ghidul de redactare a tezei de doctorat va fi făcut public, în format editabil, prin intermediul mijloacelor electronice și va fi postat pe site-ul IOSUD-ULBS.

(3) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital. În domeniul artelor, ele pot fi însoțite de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale.

**Art. 63.** - (1) CSUD elaborează, împreună cu consiliile școlilor doctorale, criteriile de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS, precum și cu cerințele CNATDCU, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.

(2) Criteriile elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică/creație artistică prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.

**Art. 64.** Inițierea procedurii de susținere publică a tezelor de doctorat și derularea susținerii se desfășoară pe baza *PROCEDURII OPERAȚIONALE Evaluarea și susținerea tezelor de doctorat*, cu luarea în considerare a tuturor reglementărilor aflate în vigoare la momentul inițierii procedurii de susținere publică a tezelor de doctorat.

**Art. 65.** - (1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită comisie de doctorat. Ea este propusă de către conducătorul/conducătorul principal de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și validată de directorul CSUD.

(2) Comisia de doctorat este alcătuită din:

a) președintele comisiei, care se recomandă să fie un membru CSUD, sau un conducător de doctorat din domeniul tezei de doctorat;

b) conducătorul/conducătorii de doctorat;

c) cel puțin trei membri având calitatea de referenți oficiali din țară sau străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, selectați în așa fel încât cel mult unul să fie de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, iar ceilalți să fie de la alte instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora agreate de Universitate “Lucian Blaga” din Sibiu, ori de la universități/instituții din străinătate.

(3) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă titlul de doctor;

b) să aibă, ori cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, înlocuirea aceluși membru al comisiei de doctorat.

**Art. 66.** - (1) După validarea comisiei de doctorat, membrii acesteia evaluează teza de doctorat. Conducătorul/conducătorii de doctorat și fiecare referent oficial întocmesc câte un raport de evaluare pe care îl depun (în 2 exemplare) la secretariatul IOSUD, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de secretariatul IOSUD numai după ce a primit toate rapoartele de evaluare. Ea se aprobă de directorul CSUD.

(3). Studentul-doctorand, imediat după presusținerea în comisia de îndrumare, transmite teza Bibliotecii și apoi depune la Biroul Doctorate adeverința de la bibliotecă, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii publice.

(4) După aprobarea susținerii publice, conducătorul de doctorat comunică secretariatului IOSUD propunerea sa cu privire la data, ora și locul pentru desfășurarea ședinței de susținere publică. Intervalul de timp dintre data aprobării susținerii publice a tezei de doctorat și cea a ședinței de susținere publică

trebuie să fie de cel puțin 20 de zile. În acest interval, dar nu mai târziu de 20 zile înainte de data ședinței de susținere publică a tezei de doctorat, secretariatul IOSUD are următoarele obligații:

a) să întocmească și să afișeze anunțul privind susținerea publică a tezei de doctorat pe site-ul IOSUD-ULBS. Acest anunț va include în mod obligatoriu: data, ora, locul susținerii publice, conducătorul sau conducătorii de doctorat, locul unde poate fi consultat textul integral tezei în format tipărit;

b) să publice acest anunț împreună cu cele două rezumate ale tezei de doctorat (redactate în limba română și, respectiv, într-o limbă de circulație internațională), cu CV-ul doctorandului și cu CV-urile membrilor comisiei de doctorat pe site-ul IOSUD-ULBS.

(5) Prin derogare de la prevederile aliniatelor anterioare, în anumite situații excepționale reglementate la nivel național, susținerea tezei de doctorat se poate desfășura și online, în conformitate cu prevederile Procedurii aprobate de către Senatul universitar.

(6) Participarea studenților-doctoranzi la examenele prevăzute la art. 143 și art. 144 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care, în anumite situații excepționale reglementate la nivel național, au urmat activitate de învățare și predare în modul online, se realizează în baza Procedurii aprobate de către Senatul Universitar.

**Art. 67.** - (1) Este obligatoriu ca la susținerea publică a tezei de doctorat să fie prezenți președintele comisiei de doctorat, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 2 referenți oficiali.

(2) Un referent oficial, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită secretariatului IOSUD, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat, precum și referatul în original.

**Art. 68.** - (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;

b) citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali;

c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;

d) dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbateră tezei de doctorat este obligatorie și are drept scop evidențierea cunoașterii studentului doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză; aceasta se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art. 69.** - (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare, comisia de doctorat deliberează asupra calificativului pe care urmează să-l acorde tezei de doctorat.

(2) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. Acordarea calificativelor se va face în funcție de recomandările CNATDCU pentru fiecare domeniu de specialitate. În procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului *Nesatisfăcător*.

(4) De regulă, într-un an universitar, calificativul *Excelent* se acordă pentru maximum 15% dintre studenții-doctoranzi care obțin titlul de doctor la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(5) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică/creație artistică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*, comisia de doctorat propune a se acorda studentului doctorand titlul de doctor. Prin IOSUD se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.

(6) În cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resuștineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pentru anul universitar în care are loc resuștinerea. Dacă, în urma resuștinerii, comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

(7) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

**Art. 70.** - (1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

(2) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu va primi de la ME o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Această motivație va fi adusă la cunoștința autorului tezei de doctorat și conducătorului/conducătorilor de doctorat al/ai acestuia de către secretariatul IOSUD. Teza de doctorat poate fi retransmisă la CNATDCU în termen de un an de la data invalidării. Dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(3) În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, pe baza unor rapoarte întocmite de către CNATDCU, de CNCS sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, ministrul educației poate revoca, prin ordin, acordarea titlului de doctor.

**Art. 71.** - Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv *Excelent, Foarte bine, Bine* sau *Satisfăcător*.

**Art. 72.** - (1) Activitatea referenților oficiali din cadrul comisiilor de doctorat se normează cu 10 ore convenționale și a președintelui de comisie de doctorat cu 6 ore convenționale, modalitățile de remunerare a acestora urmând să fie aprobate, pentru fiecare an universitar, în conformitate cu prevederile legii și în funcție de bugetul IOSUD.

(2) Este interzisă atât oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, cât și solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie



la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

**Art. 73.** - (1) Teza de doctorat este un document public. Aceasta se redactează și în format digital. În domeniul artelor, teza de doctorat poate fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și / sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

## 15. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

**Art. 74.** - (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă.

(2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.

(3) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD. Ele vor urmări:

- a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe Internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;



h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;

i) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;

j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;

k) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;

l) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;

m) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

a) evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;

b) evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

**Art. 75.** - (1) Fiecare școală doctorală și/sau fiecare domeniu de studii universitare de doctorat este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a școlilor doctorale și/sau a domeniilor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) Școala doctorală care, după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut printr-un proces de evaluare externă și nu a fost reacreditată, își pierde acreditarea.

(4) O școală doctorală care și-a pierdut acreditarea nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi. Studenții-doctoranzi din acea școală doctorală, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.

**Art. 76.** - (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente – precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între acestia;

b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;

e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

**Art. 77.** - (1) Școlile doctorale își autoevaluează activitatea periodic, la intervale de 5 ani, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD.

(2) Autoevaluarea periodică a școlilor doctorale va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute în cercetare:

a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);

b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

**Art. 78.** - (1) Următoarele funcții din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sunt incompatibile, în sensul art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

a) funcția de președinte a senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

b) funcția de rector cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

c) funcția de prorector cu cea de director al unei școli doctorale;

d) funcția de director al CSUD cu cea de director al unei școli doctorale.

(2) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(3) Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

(4) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

**Art. 79.** - (1) Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

a) la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducătorul său de doctorat și aprobată de consiliul acelei școli doctorale din care face parte;

b) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul acelei școli doctorale în cadrul căreia activează conducătorul de doctorat ca titular, dacă conducătorul de doctorat a constatat că

studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat;

c) dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale ale acestuia, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 4 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa.

d) dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive.

e) în cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resusținută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. Dacă, în urma resusținerii, comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, studentul-doctorand este exmatriculat.

f) în cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat.

(2) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie avizata de directorul CSUD, secretarul șef și jurist și aprobată de rector.

**Art. 80.** - (1) Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, din acea școală doctorală, prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an sau în cazul în care conducătorul de doctorat își pierde calitatea de titular în cadrul școlii doctorale;

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil de noul conducător de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a aceluși student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

**Art. 81.** În vederea asigurării calității, IOSUD-ULBS pune în aplicare toate prevederile în vigoare cu privire la etica și deontologia universitară, respectiv la libertatea academică. Astfel, sunt puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare softuri/programe recunoscute de CNATDCU pentru stabilirea gradului de similitudine pentru lucrările științifice (rapoarte de cercetare, lucrări, articole, teza de doctorat).

**Art. 82.** În cazul în care se constată încălcarea normelor de etică și deontologie universitare, se va proceda la sesizarea comisiei de etică a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

**Art. 83.** În cazul în care în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat, IOSUD-ULBS va proceda la:

a) suspendarea dreptului de a coordona noi doctoranzi, pentru o perioadă de 3 ani, în cazul conducătorilor de doctorat care au coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;

b) excluderea din școala doctorală a IOSUD-ULBS a conducătorului de doctorat care a coordonat cel puțin două teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;

**Art. 84.** Pentru prevenirea fraudei academice și pentru asigurarea eticii și deontologiei universitare în cadrul studiilor universitare de doctorat, ULBS va implementa toate măsurile necesare și va duce la

îndeplinire toate aspectele care decurg din reglementările legale în vigoare. Studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, comisia de îndrumare, consiliul școlii doctorale și CSUD se vor asigura că au fost luate toate măsurile pentru prevenirea fraudei universitare.

## 16. Dispoziții tranzitorii și finale

**Art. 85.** Studiile universitare de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu se reorganizează conform prevederilor prezentului Regulament.

**Art. 86.** Conducătorii de doctorat care conduceau doctoranzi la data intrării în vigoare a prezentului regulament și care, fie că au împlinit vârsta de 70 de ani înainte de intrarea în vigoare a acestui regulament, fie că vor împlini această vârstă după intrarea în vigoare lui în vigoare, pot continua, de drept, conducerea respectivilor doctoranzi în calitate de studenți-doctoranzi până la încheierea studiilor universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi respectivi, fără posibilitatea de a mai înmatricula noi doctoranzi.

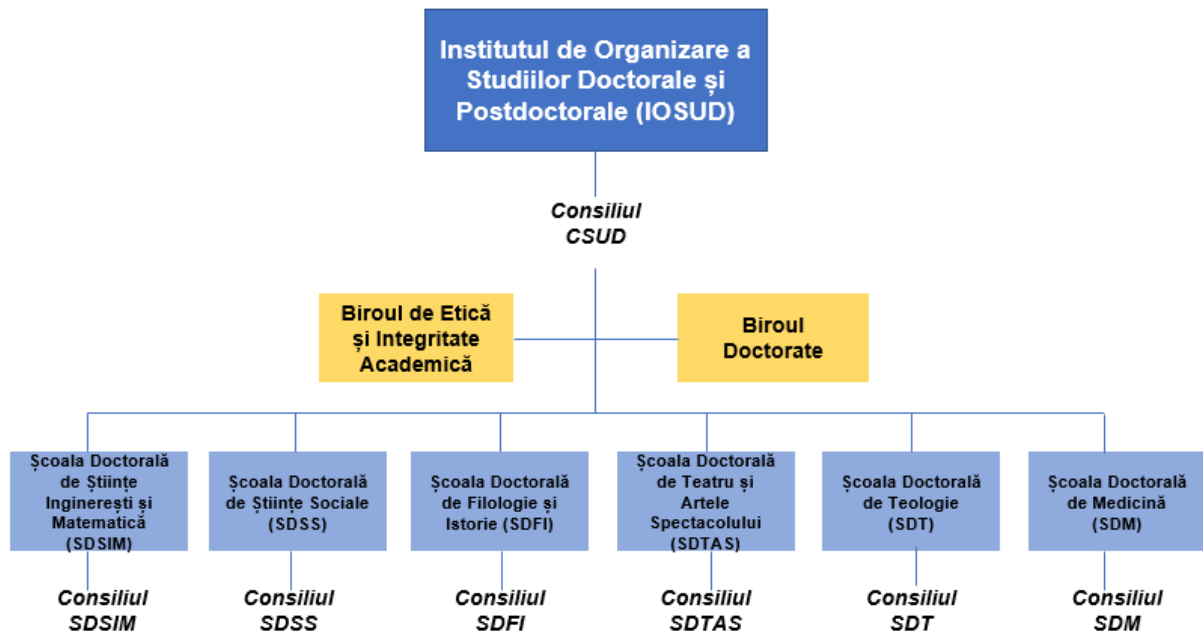
**Art. 87-** (1) Prezentul Regulament intră în vigoare, cu modificările ulterioare, la data adoptării acestuia de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(2) Anexele 1, 2, 3, și 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) La data intrării în vigoare a prezentului regulament, Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu aprobat în Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 30 Noiembrie 2011, cu modificările aprobate în Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 24 Septembrie 2012, Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 28 Septembrie 2017, Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 29 Mai 2020, Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 26 Iunie 2020 se abrogă.

Anexa 1.

Organigrama IOSUD-ULBS



**Anexa 2.**

**Standarde minimale necesare pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat la una din școlile doctorale din cadrul IOSUD ULBS, a candidaților care au obținut atestatul de abilitare în România**

Se va verifica respectarea cumulativă a următoarelor criterii:

- Deținerea atestatului de abilitare sau a calității de conducător de doctorat;
- Standardele minimale ME/CNATDCU necesare pentru obținerea atestatului de abilitare, în vigoare la momentul depunerii cererii de afiliere, pentru aplicații care au obținut atestatul de abilitare într-o instituție din România;
- Standardele ULBS prevăzute în tabelul de mai jos;
- Necesitatea și oportunitatea afilierii;
- Relevanța publicațiilor raportat la domeniul în care se solicită afilierea.

Școala doctorală	Domenii de studii universitare de doctorat	Standarde ULBS
Științe inginerești și matematică	Inginerie și Management Inginerie industrială Inginerie Mecanică Calculatoare și tehnologia informației Ingineria materialelor	<p>a. Indicele <i>Hirsch</i> minimal: <math>\geq 4</math> (<i>Web of Science – WoS</i>) sau <math>\geq 6</math> (<i>Scopus</i>).</p> <p>b. Valoarea indicatorului personal “<i>Citing articles without self citations</i>” din <i>WoS</i> <math>\geq 20</math></p> <p>c. Minimum două granturi de cercetare câștigate astfel: prin competiții naționale, organizate sub egida ministerului de resort, în calitate de director de proiect sau prin competiții internaționale finanțate din fonduri publice, în calitate de director de proiect / responsabil partener. Cel puțin unul din aceste proiecte a fost contractat în ultimii 5 ani.</p> <p>Calitatea de director pentru unul dintre proiecte se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 5.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare)</p> <p>d. Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
	Matematică	Identice cu standardele minimale naționale în vigoare pentru obținerea atestatului de abilitare la data solicitării afilierii la școala doctorală.
Teologie	Teologie	a. Minim 2 lucrări încadrate “document type” ca “article” în reviste cotate <i>Web of Science Clarivate</i>



		<p>(Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index dintre care cel puțin una în zona Q1 (roșie, conform UEFISCDI) ori Q2 (galbenă, conform UEFISCDI), sau în reviste cotate Web of Science Clarivate – Arts&amp;Humanities Citation Index cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection, conform listelor oficiale UEFISCDI, cele mai recente, la momentul aplicării pentru abilitare.</p> <p>b. minim un proiect în calitate de coordonator / responsabil contractat obținut prin competiție PN, respectiv H2020 sau membru în echipele de coordonare a minim două astfel de proiecte</p> <p>Calitatea de director se poate echivala fie cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 5.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare), fie cu un contract de finanțare cu terți în valoare de minim 10.000 Euro.</p>
Științe Sociale	Management Finanțe Economie Cibernetică și Statistică	<p>a. Minim 2 lucrări încadrate "document type" ca "article" în reviste cotate Web of Science Clarivate (Social Sciences Citation Index) din categoriile Core Economics (Economics, Business, Business&amp;Finance, Management), cu AIS mai mare de 0,15 conform ultimului Journal Citation Report sau listelor oficiale UEFISCDI, cele mai recente, la momentul depunerii solicitării de afiliere.</p> <p>b. minim un proiect de cercetare în calitate de director / coordonator / responsabil contractat obținut prin competiție CNCSIS, PN, H2020.</p> <p>Calitatea de director se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 10.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare).</p> <p>c. Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
	Drept	<p>a. Minim 2 lucrări încadrate "document type" ca "article" în reviste cotate/indexate în Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts and Humanities</p>



		<p>Citation Index sau Emerging Sources Citation Index) sau în SCOPUS.</p> <p>Articolele se pot echivala cu lucrări publicate la edituri internaționale de prestigiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 volum de autor = 3 articole ISI/SCOPUS;</li><li>- 1 volum coordonat = 2 articole ISI/SCOPUS;</li><li>- 1 capitol în volum = 1 articol ISI/SCOPUS.</li></ul> <p>b. Minim un proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/ responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim două astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole ISI/SCOPUS (sau cu lucrările echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu), după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- director/responsabil de proiect = 2 articole ISI/SCOPUS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.);</li><li>- membru în echipa de proiect = 1 articol ISI/SCOPUS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.).</li></ul> <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
Filologie și Istorie	Filologie	<p>a. Minim 2 articole încadrate “document type” ca “article” sau ”review” în reviste cotate Web of Science (<a href="http://www.webofknowledge.com">www.webofknowledge.com</a>): Science Citation Index Expanded și/sau Social Sciences Citation Index plasate în Q1 sau Q2 după factorul de impact (IF) sau scorul absolut de influență (AIS) sau Arts &amp; Humanities Citation Index – cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection;</p> <p>b. Minim 1 proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim 2 astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director de proiect sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole</p>

		<p>Web of Science de tipul celor menționate la punctul (a), după cum urmează: - director/responsabil de proiect = 2 articole; - membru în echipa de proiect = 1 articol.</p> <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
	Istorie	<p>a. Minim 2 articole încadrate “document type” ca “article” sau ”review” în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com): Science Citation Index Expanded și/sau Social Sciences Citation Index plasate în Q1 sau Q2 după factorul de impact (IF) sau scorul absolut de influență (AIS) sau Arts &amp; Humanities Citation Index – cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection;</p> <p>b. Minim 1 proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim 2 astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director de proiect sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole Web of Science de tipul celor menționate la punctul (a), după cum urmează: - director/responsabil de proiect = 2 articole; - membru în echipa de proiect = 1 articol.</p> <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
Medicină	Medicină	<p>a. Minim 2 lucrări încadrate ”document type” ca ”article” în reviste cotate Web of Science Clarivate (Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index) dintre care cel puțin una în zona Q1 (roșie, conform UEFISCDI) ori Q 2 (galbenă, conform UEFISCDI), la momentul depunerii solicitării de afiliere.</p> <p>b. minim un proiect de cercetare în calitate de director / coordonator / responsabil contractat obținut prin competiție CNCSIS, PN, H2020*.</p>



		<p>Calitatea de director se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 5.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare)</p> <p>*Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p>
Teatru și artele spectacolului	Teatru și artele spectacolului	<p>a. Dovezi ale experienței în coordonarea unor lucrări științifice;</p> <p>b. Prezentarea detaliată a direcției de cercetare științifică și/sau creație artistică pe care solicitantul își propune să o deruleze împreună cu doctoranzii;</p> <p>c. Dovezi ale capacității candidatului de a lucra în echipe de cercetare, de a conduce proiecte de cercetare în limbi de circulație internațională.</p>

### Anexa 3

#### **Metodologia de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat**

Prezenta Metodologie stabilește modul de desfășurare a procesului de evaluare internă a activității conducătorilor de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin HG nr. 681/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

**Art. 1.** (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (ULBS) organizează studii universitare de doctorat în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD - ULBS).

(2) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-ULBS prin școlile doctorale.

(3) Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-ULBS cu conducători de doctorat care au dobândit această calitate potrivit legii și au fost afiliați la una din școlile doctorale potrivit reglementărilor și standardelor interne.

(4) Evaluarea externă a activității conducătorilor de doctorat, în vederea acreditării / reacreditării sau autorizării domeniilor de doctorat, se realizează conform legislației în vigoare.

(5) Evaluarea internă a activității conducătorilor de doctorat se realizează anual și de câte ori este necesar, pe baza prezentei Metodologii.

**Art. 2.** (1) Evaluarea activității conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale ale IOSUD-ULBS se referă la rezultatele și performanțele profesionale, precum și la recunoașterea națională și internațională a acestora.

(2) Conducătorii de doctorat au obligația de a completa și transmite anual sau de câte ori este nevoie directorului școlii doctorale de care aparține, în format tipărit și electronic, Fișa de verificare privind îndeplinirea standardelor minimale pentru acordarea atestatului de abilitare, specifice domeniului în care s-a obținut dreptul de a conduce doctorate, conform calendarului de desfășurare a procesului de evaluare, calendar stabilit de CSUD-ULBS.

(3) Standardele minimale la care se face raportarea activității sunt cele în vigoare la data derulării procesului de evaluare internă, conform normelor legale.

(4) Fișa privind îndeplinirea standardelor pentru acordarea atestatului de abilitare trebuie să conțină date complete pentru identificarea/verificarea contribuțiilor declarate (de ex. Link-uri web active / funcționale, numere acces WOS, ISBN cărți).

(5) În fișa privind îndeplinirea standardelor pentru acordarea atestatului de abilitare transmisă către directorul școlii doctorale fiecare conducător de doctorat trebuie să precizeze, în mod neechivoc și pe proprie răspundere, dacă îndeplinește sau nu fiecare indicator aferent domeniului său, sau, dacă nu, care sunt indicatorii pe care nu îi îndeplinește.

(6) Netransmiterea fișei de autoevaluare sau transmiterea ei fără a fi însoțită de date complete pentru identificarea/verificarea contribuțiilor declarate este echivalentă cu NEÎNDEPLINIREA acestor standarde, cu toate consecințele ce decurg din aceasta (conform metodologiilor, regulamentelor și instrucțiunilor în vigoare).

**Art. 3.** (1) Fișele privind îndeplinirea standardelor minimale de abilitare sunt analizate de către comisii de evaluare numite de către CSUD pe domenii de studii universitare de doctorat sau grupuri de domenii, după caz.

(2) Comisiile de evaluare pot solicita informații suplimentare în vederea verificării contribuțiilor declarate.

(3) Pe baza fișelor privind îndeplinirea standardelor de abilitare, comisiiile de evaluare întocmesc rapoarte sintetice privind activitatea conducătorilor de doctorat și stabilesc lista cu conducătorii de doctorat care se încadrează în categoria Standarde de abilitare îndeplinite, respectiv Standarde de abilitare neîndeplinite. Lista este validată de către CSUD, avizată de Consiliul de administrație al ULBS (CA-ULBS) și aprobată de Senatul ULBS.

(4) CSUD – ULBS și directorii de școli doctorale comunică fiecărui conducător de doctorat rezultatele finale ale evaluării interne și stabilește dacă rezultatele evaluării se fac publice sau nu și forma în care se fac publice, după caz.

**Art.4.** (1) Conducătorii de doctorat care se încadrează în categoria celor cu Standarde de abilitare neîndeplinite:

a) nu pot participa la sesiunile de admitere la doctorat organizate în cadrul IOSUD-ULBS în comisiile de admitere și nici nu mai pot coordona doctoranzi noi până la următorul proces de evaluare în care sunt încadrați în categoria celor cu Standarde de abilitare îndeplinite.

b) nu pot preda cursuri și nu pot conduce activități aplicative aflate în planul de învățământ al programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate al niciunei școlii doctorale din cadrul IOSUD-ULBS.

c) își pierd calitatea de membri ai școlii doctorale de care aparțin, dacă cumulativ în termen de 3 ani nu se încadrează în categoria celor cu Standarde de abilitare îndeplinite și dacă nu au doctoranzi în stagiul, în perioada de prelungire, în perioada de întrerupere sau în perioada de grație;

(2) Conducătorii de doctorat care își pierd calitatea de membri ai școlii doctorale, în situația precizată la Art. 4 alin.(1) lit. c) din Metodologie, pot redobândi această calitate prin parcurgerea procedurilor și reglementărilor interne, în vigoare la data solicitării.

**Anexa 4**

Avizat  
Rector,

Avizat  
Director CSUD,

**CERERE-TIP**

**Pentru afilierea la Școala Doctorală ..... a IOSUD-ULBS în  
calitate de conducător de doctorat**

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata, ....., (prenumele și numele) titular la ....., având funcția de ....., solicit prin prezenta afilierea la Școala Doctorală ..... a IOSUD-ULBS, în domeniul de studii universitare de doctorat .....

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în această cerere și în dosarul de afiliere corespund realității.

Anexez următoarele:

- cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 4;
- fișa de verificare a standardelor minimale CNATDCU aflate în vigoare la data depunerii cererii;
- fișa de îndeplinire a standardelor ULBS pentru afiliere, prevăzute în Anexa 2;
- un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat;
- curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;
- o declarație pe propria răspundere a candidatului privind originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări și îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU în vigoare;
- copia ordinului de acordare a atestatului de abilitare;
- documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

[Data]

[Semnătura]