



Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

| | | | |
|----------------------|--|------------|---|
| Elaborat: | Prof. univ. dr. Mihaela HERCIU, Director CSUD | 06.2024 |  |
| Aviz juridic: | Consilier juridic: jr. Lăcrămioara ALBU | 10.06.2024 |  |
| Avizat: | Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat | 11.06.2024 | |
| Avizat: | Consiliul de Administrație al ULBS | | |
| Aprobat: | Senatul ULBS | | |

CUPRINS:

| | |
|---|----|
| 1. Principii, domenii de aplicare, terminologie..... | 3 |
| 2. Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (IOSUD-ULBS) | 6 |
| 3. Școlile doctorale | 11 |
| 4. Programele de studii universitare de doctorat | 19 |
| 5. Contractul de studii universitare de doctorat..... | 27 |
| 6. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică | 29 |
| 7. Studenții-doctoranzi | 34 |
| 8. Admiterea la studiile universitare de doctorat | 38 |
| 9. Durata studiilor universitare de doctorat | 42 |
| 10. Finanțarea studiilor universitare de doctorat | 44 |
| 11. Finalizarea programului de studii universitare de doctorat..... | 46 |
| 12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat..... | 54 |
| 13. Transparența | 59 |
| 14. Etică și deontologie universitară..... | 60 |
| 15. Afilierea la școlile doctorale din cadrul IOSUD-ULBS..... | 61 |
| 16. Dispoziții tranzitorii și finale..... | 63 |
| 17. Anexe | 65 |

1. Principii, domenii de aplicare, terminologie

Art. 1. Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, denumită în continuare ULBS, a fost elaborat în conformitate cu următoarele acte normative și reglementări:

- a. Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023 și intrată în vigoare la 03.09.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024;
- c. Ordinul Ministerului Educației nr. 3998 din 12 martie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 236 din 20 martie 2024;
- d. Hotărârea Guvernului României nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, publicată în Monitorul Oficial nr. 327 din 9 aprilie 2024;
- e. Ordinul nr. 5110/2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlurilor de doctor;
- f. Ordinul MEN nr. 5140/2019 pentru aprobarea privind mobilitatea academică a studenților;
- g. Ordinul Ministerului Educației nr. 3692 din 01.02.2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 112 din 8 februarie 2024;
- h. Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, inclusiv Codul de etică și deontologie universitară.

Art. 2. Terminologie și definiții (în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat):

- a). *Studiile universitare de doctorat* (denumite în continuare doctorat) reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea, prin cercetare, pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul european al calificărilor pentru

- învățare pe tot parcursul vieții (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS).
- b). *Program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare programul de doctorat – totalitatea activităților în care este implicat doctorandul, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivel 8 din EQF/CEC și din CNC;
 - c). *Domeniul de studii universitare de doctorat* – domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educație înainte de data de 31 august a fiecărui an;
 - d). *Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu*, denumit în continuare IOSUD-ULBS – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, responsabilă cu organizarea programelor universitare de doctorat, abilitare și postdoctorat;
 - e). *Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)* – structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD-ULBS, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
 - f). *Școala doctorală* – o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu, într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
 - g). *Studentul-doctorand* (denumit în continuare doctorand) – studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
 - h). *Conducător de doctorat* – persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul IOSUD-ULBS, pe bază de contract de muncă individual;
 - i). *Contractul de studii universitare de doctorat* – contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD-ULBS, conducătorul de

- doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei ULBS și hotărârile senatului universității;
- j). *Mobilitatea academică* – dreptul studentului-doctorand de a i se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ;
- k). *Teză de doctorat* – lucrare științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- l). *Diploma de doctor* – actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;
- m). *Consiliul școlii doctorale (CȘD)* – structură de conducere a școlii doctorale;
- n). *Coautor al unei publicații* – orice persoană nominalizată în lista de autori ai unei publicații științifice;
- o). *Confecționare de rezultate sau date* – raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
- p). *Falsificarea de rezultate sau date* – raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;
- q). *Plagiatul* – prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale unor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- r). *Autoplagiatul* – republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.

2. Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (IOSUD-ULBS)

Art. 3. (1) Studiile universitare de doctorat sunt organizate de către Institutul de Organizare a Studiilor Doctorale și Postdoctorale al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu (IOSUD-ULBS), numai în cadrul domeniilor și programelor de studii universitare de doctorat oferite de școlile doctorale, autorizate provizoriu sau acreditate, ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu. Școlile doctorale sunt subordonate IOSUD-ULBS.

Art. 4. (1) IOSUD-ULBS funcționează în cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu în baza prevederilor Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, ale prezentului Regulament și ale Cartei ULBS.

(2) Reprezentantul legal al IOSUD-ULBS este rectorul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu. La nivelul IOSUD-ULBS, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD.

(3) CSUD funcționează în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024, ale prezentului Regulament, ale Cartei ULBS.

Art.5. (1) CSUD este condus de un director care este membru de drept al CSUD. Funcția de director CSUD este asimilată funcției de prorector. Mandatul directorului CSUD este de 5 ani.

(2) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către rectorul IOSUD-ULBS. Metodologia de desfășurare a concursului public trebuie să respecte prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024, ale prezentului Regulament, ale Cartei ULBS și este aprobată de către Senatul ULBS.

(3) CSUD din cadrul IOSUD-ULBS este alcătuit din 11 membri. Mandatul membrilor CSUD este de 5 ani. Calitatea de membru CSUD se pierde în momentul în care o persoană își pierde calitatea de conducător de doctorat sau de student doctorand. CSUD are ca membri:

- (a) conducători de doctorat din cadrul IOSUD-ULBS;
- (b) conducători de doctorat din țară sau străinătate;
- (c) reprezentanți ai studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD-ULBS, în proporție de 25%. (3 studenți-doctoranzi)

(4) CSUD poate avea ca membri și personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.

(5) Metodologia de desemnare a membrilor CSUD trebuie să respecte prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024, ale prezentului Regulament, ale Cartei ULBS și este aprobată de către Senatul ULBS.

(6) Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

(7) Membrii CSUD sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din IOSUD-ULBS.

(8) CSUD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor acestuia. Întrunirile pot avea loc sub formă de ședințe în sala de ședință sau online prin folosirea mijloacelor electronice.

(9) Întrunirile CSUD sunt conduse de directorul acestuia sau de alt membru CSUD desemnat de directorul CSUD.

(10) Prezența membrilor la întrunirile CSUD este obligatorie, fie că se desfășoară în sala de ședință sau folosind mijloace electronice. Întrunirile sunt statutare dacă sunt prezenți cel puțin jumătate din numărul membrilor CSUD.

(11) Excluderea unui membru al CSUD se aplică pentru absența de la activitățile CSUD astfel: un membru CSUD își pierde calitatea de membru după 3 absențe nemotivate consecutive sau 6 absențe motivate consecutive. Motivarea absenței se face în scris și se înaintează CSUD.

(12) La întrunirile CSUD pot participa, în calitate de invitați fără drept de vot, alte persoane a căror participare este necesară, în funcție de natura problemelor aflate pe ordinea de zi a ședinței.

(13) CSUD adoptă hotărâri prin votul deschis sau electronic, după caz, a majorității simple a membrilor prezenți ($n/2+1$ dacă n este număr par sau $(n+1)/2$ dacă n este număr impar, n fiind numărul celor prezenți cu drept de vot).

(14) Fiecare membru al CSUD este obligat să mențină confidențialitatea informațiilor care au ajuns în posesia sa prin activitatea de membru. Această obligație se extinde și după finalizarea

mandatului de membru al CSUD, timp de un an. Obligativitatea confidențialității se aplică și în cazul persoanelor care au fost invitate să participe, fără drept de vot, la întrunirile CSUD.

Art. 6. (1). Atribuțiile principale ale CSUD sunt următoarele:

- a) stabilește strategia IOSUD-ULBS;
- b) elaborează Regulamentul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și îl supune aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în acord cu obiectivele Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și cu cadrul legislativ, pentru a consolida și mări competitivitatea studiilor universitare de doctorat;
- d) formulează propuneri pentru înființarea de noi școli doctorale în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;
- e) aprobă deciziile de înființare/desființare a școlilor doctorale din IOSUD;
- f) selectează conducătorii de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou înființată;
- g) aprobă regulamentele școlilor doctorale;
- h) elaborează criteriile privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la aceste programe, curricula, evaluarea studenților-doctoranzi, criteriile de selecție a referenților oficiali pentru comisiile de doctorat;
- i) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de doctorat;
- j) elaborează standarde de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
- k) elaborează regulamente și metodologii privind organizarea procesului de obținere a atestatului de abilitare și de afiliere la una din școlile doctorale componente;
- l) elaborează metodologii și/sau proceduri privind organizarea de studii universitare de doctorat în cotutelă;
- m) stabilește criteriile de finalizare, evaluare și valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezelor de doctorat;
- n) elaborează procedurile de evaluare periodică a activității de conducere a studenților-doctoranzi depuse de către conducătorii de doctorat;

- o) avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale și le supune Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu spre aprobare;
- p) avansează propuneri, inclusiv sub forma susținerii unor inițiative normative, care să sprijine angajarea pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
- q) elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- r) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- s) inițiază, depune și urmărește documentația necesară obținerii de fonduri naționale și internaționale pentru programele de studii universitare de doctorat și de cercetare;
- t) întocmește propunerile de repartizare a resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre avizare Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- u) fundamentează cuantumul taxei de școlarizare și a altor taxe administrative pe care le supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- v) elaborează proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe care îl supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- w) elaborează anual, sub coordonarea directorului CSUD, un raport privind starea studiilor universitare de doctorat, pe care îl supune analizei și aprobării Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- x) desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu pe plan național și internațional;
- y) analizează și soluționează sesizările înaintate IOSUD.

(2) IOSUD-ULBS este responsabilă de aprobarea, comunicarea și respectarea prezentului regulament de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, elaborat în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024, cu respectarea prevederilor art. 12 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(3) IOSUD se va preocupa permanent de creșterea calității experienței educaționale și de cercetare a studenților săi doctoranzi, prin crearea cât mai multor facilități de dezvoltare personală și profesională, prin asigurarea condițiilor de studiu și cercetare în limbi străine și creșterea numărului mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi, astfel încât cel puțin 20% dintre studenții doctoranzi să efectueze un stagiu de pregătire în străinătate sau o altă formă de mobilitate.

(4) Implicarea IOSUD-ULBS în dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior de prestigiu din străinătate, precum și numărul mobilităților internaționale ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat constituie criteriu de evaluare periodică a IOSUD.

(5) IOSUD-ULBS este responsabilă de recunoașterea stagiilor aprobate de școlile doctorale din subordine și efectuate de studenții-doctoranzi în cadrul mobilităților interne și internaționale.

(6) IOSUD-ULBS poate încheia parteneriate pentru desfășurarea de programe de studii universitare de doctorat cu alte instituții de învățământ superior și/sau cu unități de cercetare-dezvoltare ori cu persoane juridice de drept privat.

(7) IOSUD-ULBS oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

(8) IOSUD-ULBS dispune, în cadrul instituțional propriu, de structuri specifice de conducere și administrare a programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv la nivelul școlilor doctorale. Aceste structuri funcționează conform legii și prezentului regulament.

(9) IOSUD-ULBS dezvoltă și implementează mecanisme în vederea creșterii retenției studenților-doctoranzi în mediul universitar, inclusiv prin sprijinirea studenților-doctoranzi proveniți din medii socio-economice dezavantajate, fără a fi eliminate criteriile și meritele de ordin academic.

(10) IOSUD-ULBS, în colaborare cu Centrul pentru Consiliere și Orientare în Carieră sau alte structuri existente la nivelul ULBS organizează activități specifice dedicate studenților-doctoranzi: consiliere cu privire la participarea la evenimente cu profil academic/de cercetare; cursuri periodice de scriere academică, integritate academică, comunicare științifică; consiliere și sprijin în zona administrativă, precum și alte activități în sprijinul studenților-doctoranzi.

Art. 7. Directorul CSUD–ULBS are următoarele atribuții:

a) prezintă spre aprobare CSUD sau aprobă:

1) regulamentele, metodologiile și procedurile cu privire la organizarea și funcționarea Școlilor Doctorale;

- 2) diferite solicitări ale studenților-doctoranzi și ale conducătorilor de doctorat;
 - 3) contractele de studii dintre studenții-doctoranzi și IOSUD-ULBS;
 - 4) bugetul și execuția bugetară la nivelul IOSUD-ULBS;
 - 5) cererile de retragere, întrerupere sau prelungire ale studenților-doctoranzi și propunerile de exmatriculare;
 - 6) propunerile privind componența comisiilor de susținere a tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare;
 - 7) deciziile de înmatriculare ale studenților-doctoranzi;
 - 8) rapoartele anuale de activitate ale Școlilor doctorale;
 - 9) statele de funcții pentru Școlile doctorale și/sau IOSUD;
 - 10) raportul anual al CSUD.
- b) reprezintă CSUD în raport cu oricare entitate din țară și străinătate;
- c) coordonează elaborarea raportului anual de activitate al CSUD și îl prezintă în fața Senatului ULBS.

Art. 8. Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile CSUD se consemnează în Registrul de procese verbale al CSUD care este înseriat și numerotat. Hotărârile adoptate în CSUD trebuie să fie în concordanță cu prevederile legale. Aceste hotărâri sunt făcute publice și sunt transmise mai departe pentru aprobare Senatului ULBS.

Art. 9. Activitățile administrative legate de desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu se realizează de către secretariatul IOSUD prin Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare. Membrii Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare din cadrul IOSUD-ULBS sunt salariați, pe perioadă determinată sau nedeterminată, ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și se subordonează directorului CSUD.

3. Școlile doctorale

Art. 10. - (1) IOSUD-ULBS organizează studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale, formate din:

- a) conducători de doctorat titulari;
- b) cadre didactice universitare și cercetători din cadrul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sau în calitate de afiliați, din alte instituții, implicați în realizarea activităților didactice/de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale,

c) studenți-doctoranzi.

(2) Studentul-doctorand face parte din acea școală doctorală din care face parte și conducătorul său de doctorat, respectiv conducătorul său de doctorat principal.

(3) Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al școlii doctorale.

(4) Activitățile de conducere, respectiv de îndrumare a studenților-doctoranzi, precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale sunt normate și remunerate (după prestarea lor) în conformitate cu regulamentul de normare a activităților didactice;

(5) În cadrul școlii doctorale se poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic, dacă finanțarea posturilor corespunzătoare este asigurată.

Art. 11. - (1) În cadrul IOSUD-ULBS funcționează, conform Hotărârii Senatului ULBS nr. 699 din 24.02.2022 și reglementată prin OME 6067/10 octombrie 2022, șase școli doctorale, și anume: Școala Doctorală de Științe Inginerești și Matematică; Școala Doctorală de Științe Sociale; Școala Doctorală de Filologie și Istorie; Școala Doctorală de Teatru și Artele Spectacolului; Școala Doctorală de Teologie; Școala Doctorală de Medicină.

(2) Înființarea și desființarea școlilor doctorale este propusă de CSUD și aprobată de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) Fiecare școală doctorală din cadrul IOSU-ULBS asigură perfecționarea și extinderea pregătirii studenților-doctoranzi prin activități de predare, seminarizare, evaluare, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare și creație artistică, potrivite specificului domeniilor de doctorat în care se organizează programe de studii.

(4) Fiecare școală doctorală din cadrul IOSUD-ULBS are rangul egal cu cel al unui departament. Fiecare școală doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.

(5) Directorul școlii doctorale realizează managementul și conducerea operativă a școlii doctorale. Acesta răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină CSUD și conducerea IOSUD-ULBS în

activitatea de management financiar al școlii doctorale. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul școlii doctorale. Mandatul directorului școlii doctorale este de 5 ani.

(6) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt responsabilitatea directorului școlii doctorale, conform prevederilor cartei universitare.

(7) Statele de funcții se întocmesc la nivelul departamentelor sau al școlilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, și se avizează de consiliul facultății sau, după caz, de consiliul școlii doctorale, respectiv de către rectorul ULBS și se aprobă de senatul ULBS.

(8) Statul de funcții al școlii doctorale include toate posturile de conducător de doctorat necesare funcționării respectivei școli doctorale și toate pozițiile de student-doctorand aflate în coordonarea conducătorilor de doctorat. Numărul minim de conducători de doctorat și de poziții de student-doctorand se calculează în funcție de numărul domeniilor în care respectiva școală doctorală organizează programe de studii universitare de doctorat.

(9) Numărul posturilor pentru personalul didactic auxiliar și pentru personalul administrativ se stabilește de senatul ULBS, la propunerea rectorului ULBS, în funcție de bugetul și specificul școlii doctorale și în funcție de structura tehnico-administrativă.

(10) În situația în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform legii, diferențele până la norma didactică minimă se completează cu activități de cercetare științifică, cu acordul consiliului școlii doctorale, la propunerea directorului școlii doctorale și cu aprobarea consiliului de administrație. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.

(11) În școlile doctorale poate funcționa, pe posturi distincte, și personal de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(12) Personalul de cercetare din învățământul superior desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale.

(13) Școala doctorală se organizează și funcționează cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii. O școală doctorală se poate constitui numai dacă aceasta cuprinde cel puțin 3 conducători de doctorat pentru care organizează studii universitare de doctorat.

(14) Școala doctorală poate impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(15) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD-ULBS sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(16) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(17) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală. Mandatul membrilor CȘD este de 5 ani.

(18) Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(19) Școlile doctorale pun la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea.

(20) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați.

(21) Școala doctorală poate recunoaște, conform regulamentului IOSUD-ULBS și în condițiile legii, parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în instituții de învățământ superior sau în centre de cercetare recunoscute, precum și parcurgerea unor cursuri în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare.

(22) Școlile doctorale pot organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul IOSUD.

(23) Modul de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat este stabilit de conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de consiliul școlii doctorale.

(24) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-ULBS numai prin școlile doctorale. IOSUD-ULBS și școlile doctorale răspund de conținutul tuturor programelor de studii universitare de doctorat.

(25) Întreaga activitate a școlilor doctorale este îndrumată și coordonată de IOSUD-ULBS, prin CSUD, care va impune criteriile de organizare și performanță științifică ca parte a regulamentului școlilor doctorale.

(26) Propunerea de înființare a unui domeniu nou de studii universitare de doctorat în una din școlile doctorale din IOSUD-ULBS se discută în consiliul școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale formulează o recomandare care este discutată de CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul ULBS.

Art. 12. – (1) O școală doctorală poate fi înființată dacă sunt satisfăcute cel puțin următoarele criterii:

a) are în componență cel puțin 3 conducători de doctorat care îndeplinesc standardele de abilitare în vigoare și care sunt recunoscuți pe plan național și internațional pentru meritele lor științifice/artistice și sunt dispuși să activeze în cadrul școlii doctorale, dintre care minim doi sunt titulari ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu sau cel puțin jumătate din numărul total de conducători de doctorat, dacă sunt mai mult de 3;

b) dispune de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;

c) are asigurată – din resurse bugetare sau extrabugetare – sustenabilitatea financiară;

d) există legături cu mediul științific, economic, cultural și social care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

(2) CSUD și Școlile doctorale pot impune standarde minimale transparente de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(3) Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții din țară sau străinătate.

Art. 13. - (1) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

a) conducători de doctorat titulari în acea școală doctorală;

b) studenți-doctoranzi ai școlii doctorale; studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(2) Ponderea în cadrul consiliului școlii doctorale a conducătorilor de doctorat titulari care provin din acea școală doctorală este stabilită de către CSUD. Numărul minim al membrilor consiliului unei școli doctorale este de 4: directorul școlii doctorale, doi conducători de doctorat titulari, un student-doctorand din cadrul școlii doctorale (minim 25% din numărul total de membri). În cazul în care numărul membrilor este mai mare, studenții-doctoranzi reprezintă cel puțin 25% din numărul total de membri.

(3) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, care sunt în vigoare la data alegerii/numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

(4) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani. Studenții-doctoranzi care sunt membri ai consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Locurile devenite vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se ocupă potrivit prevederilor legale și ale prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

(6) Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

Art. 14. Directorul școlii doctorale și/sau consiliul școlii doctorale au ca principale atribuții următoarele:

- a) elaborează regulamentul școlii doctorale;
- b) decide acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minime de performanță științifică, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;
- c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;

d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

f) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;

g) aprobă programele individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

h) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;

i) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;

j) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;

k) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

l) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;

m) stabilește standardele de performanță științifică pe care trebuie să le satisfacă membrii comisiilor de doctorat;

n) aprobă comisiile de îndrumare, cu respectarea standardelor ARACIS în vigoare;

o) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării domeniilor de studii universitare de doctorat și/sau a școlii doctorale.

Art. 15 - (1) O școală doctorală poate include unul sau mai multe domenii de studii doctorale. În cazul în care școala doctorală acoperă mai multe domenii de doctorat, ea va avea câte un coordonator/responsabil pentru fiecare domeniu sau grupuri de domenii de doctorat, după caz.

(2) Coordonatorii/responsabilii de domenii sunt numiți de Rectorul ULBS, la propunerea CSUD cu consultarea directorilor școlilor doctorale, și cu aprobarea Senatului ULBS.

(3) Coordonatorul/responsabilul de domeniu este consultat în legătură cu elaborarea planului de învățământ al programului de pregătire universitară avansată și al statutului de funcționari pentru domeniul sau domeniile pe care le coordonează.

(4) Directorul școlii doctorale sau coordonatorul/responsabilul de domeniu prezidează, în general, comisia de admitere pentru domeniul pe care îl coordonează.

(5) Directorul școlii doctorale împreună cu coordonatorul/responsabilul de domeniu se ocupă de colectarea datelor în vederea verificării anuale a îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru obținerea atestului de abilitare de către conducătorii de doctorat din domeniu.

(6) Directorul școlii doctorale împreună cu coordonatorul/responsabilul de domeniu coordonează realizarea dosarului pentru acreditarea sau pentru evaluarea periodică a domeniului de studii universitare de doctorat.

Art. 16 - (1) Regulamentul fiecărei școlii doctorale este elaborat de directorul școlii și avizat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea reglementărilor în vigoare și a prezentului Regulament.

(2) Regulamentul școlii doctorale se aprobă de CSUD.

(3) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(4) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre domeniile și programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a). Acceptarea/afilierea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
- b). selecția și admiterea studenților-doctoranzi, performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;

- c). obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform metodologiei elaborate de ME;
- d). activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;
- e). activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare;
- f). încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;
- g). îndrumarea studenților-doctoranzi sub aspectul relațiilor dintre studenți-doctoranzi și conducătorii de doctorat, al procedurilor de schimbare a conducătorului de doctorat și, în general, al criteriilor formale pe care le implică îndrumarea studenților-doctoranzi;
- h). modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- i). evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;
- j). evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: îndeplinirea standardelor minimale de abilitare în vigoare, performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;
- k). elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- l). organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor Regulamentului-cadru și ale prezentului Regulament.

4. Programele de studii universitare de doctorat

Art. 17. - (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale și sunt de două tipuri:

- a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, organizat numai la forma de învățământ cu frecvență. Acesta poate fi realizat și în regim cu taxă. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare;
- b) doctorat profesional, în domeniile artelor, sportului, ale științelor militare, respectiv pentru învățământul universitar dual, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza

aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate.

(2) Învățământul superior dual se organizează pentru ciclul al III-lea prin doctorat profesional conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.

(3) Ciclul de studii doctorale în regim dual este forma de învățământ în care responsabilitățile cu privire la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între IOSUD și operatorii economici.

(4) IOSUD organizează și desfășoară activități de învățare, predare și evaluare, iar operatorii economici organizează activități de învățare prin muncă și participă la evaluare. Activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la IOSUD, cât și la operatorii economici.

(5) IOSUD încheie cu operatorii economici contractul de parteneriat, prin care sunt stabilite condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.

(6) Studentul-doctorand încheie cu IOSUD și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică/cercetare, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(7) Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

(8) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(9) În sensul prezentului regulament sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedeeleor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;

g) capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;

h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;

i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;

j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(10) În sensul prezentului regulament, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;

b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv exprimarea și formularea de idei în contexte multiculturale și multilingve;

c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;

d) abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;

e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;

f) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;

g) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;

h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;

i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;

j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

Art. 18. - (1) Programele de studii universitare de doctorat științific se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(4) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către senatul ULBS, la propunerea CSUD.

(5) Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, în acord cu obligațiile prevăzute la alin. (4).

Art. 19. - (1) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;

b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă/creație artistică, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional.

(2) Numărul de credite de studii transferabile aferente ciclului de studii universitare de doctorat se stabilește de fiecare instituție de învățământ superior în funcție de domeniul științific sau artistic, conform legii.

(3) Programele de studii universitare de doctorat ale școlilor doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de master din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu. Este interzis ca în curriculumul unui program de studii universitare de doctorat să se includă discipline sau module de cunoaștere/capitole de curs din cadrul programelor universitare de licență sau de master existente în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(4) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniul de conducătorii de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și pe plan mondial, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către studenți-doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(5) Cursurile, seminarele sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de studii universitare de doctorat, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(6) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul cursului. În cadrul seminarelor, studenții-doctoranzi își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări/creații artistice.

(7) Activitățile din cadrul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate sunt susținute de către conducătorii de doctorat, în acord cu prevederile Metodologiei de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat.

Art. 20. (1) Activitățile din cadrul programelor de pregătire bazate pe studii universitare avansate se desfășoară pe parcursul a minim 14 săptămâni ale unuia dintre cele 2 semestre ale primului an de școlarizare (fie semestrul I, fie semestrul II, fie ambele), conform programelor de studii universitare de doctorat.

(2) Limbile de predare în cadrul școlilor doctorale pot fi: română sau o altă limbă de circulație internațională. Se va pune accent pe predarea unui număr cât mai mare de discipline în limbi de circulație internațională.

(3) Toate activitățile cuprinse în programul individual de studii universitare de doctorat, atât cele cuprinse în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cât și cele aferente programului individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă/creație artistică, se apreciază, la momentul evaluării, de către titularul disciplinei sau de către comisia de îndrumare cu unul dintre următoarele calificative: *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Promovarea fiecărei activități (obținerea calificativului de minim „Satisfăcător”) duce la acumularea unui număr de credite ECTS, în lipsa cărora studentul-doctorand nu poate fi promovat. În cazul nepromovării unei activități cuprinse în programul individual de studii universitare de doctorat, aceasta mai poate fi susținută la o dată ulterioară, dar nu mai mult de 6 luni, cu încadrarea în perioadele legale aferente studiilor universitare de doctorat. În cazul în care studentul-doctorand nu promovează nici de această dată, el este exmatriculat de la studiile universitare de doctorat.

Art. 21. - (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

(2) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică/creație artistică.

(3) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a 4-8 discipline de studii universitare de doctorat.

(4) Disciplinele care trebuie urmate de un student-doctorand în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate pot fi alese dintre disciplinele oferite de școala doctorală din care face parte studentul-doctorand sau de altă școală doctorală. În cazul unui doctorat în cotutelă, cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, se pot alege, în conformitate cu acordul încheiat între Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu și instituția parteneră, discipline oferite de școlile doctorale ale instituției partenere.

Art. 22. - (1) Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare cu calificativul propus, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Toate adeverințele de participare se depun de studentul-doctorand la secretariatul IOSUD-ULBS pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Neîndeplinirea obligațiilor aferente programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate duce la exmatricularea studentului-doctorand.

(2) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, studentul-doctorand trebuie să depună, la secretariatul IOSUD-ULBS, acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.

Art. 23. - (1) În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile doctorale pot organiza, în cadrul lor, programe de studii universitare de master de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

(2) Studiile efectuate de un student-doctorand în cadrul unui program de studii universitare de master de cercetare pot fi echivalate de consiliul școlii doctorale, la propunerea conducătorului de doctorat, cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al respectivului student-doctorand, ținându-se seama, pe de o parte, de domeniul aceluși program de studii universitare de master

de cercetare și de curriculumul parcurs în cadrul programului, iar, pe de altă parte, de subiectul tezei de doctorat și de cunoștințele necesare elaborării acesteia.

Art. 23. (1) Parcurgerea și promovarea disciplinelor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate duce la obținerea unui număr de 30 de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale.

(2) În cazul programelor de studii universitare de doctorat din domeniul Medicină, programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate totalizează 60 de credite transferabile;

(3) Creditele obținute de studentul-doctorand cu ocazia unor perioade anterioare de studii universitare de doctorat, desfășurate în țară sau străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către consiliul școlii doctorale.

Art. 24. - (1) Programul individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat și diseminarea rezultatelor cercetărilor. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Programul individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de conducătorul de doctorat.

(3) Prin școlile doctorale, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu va pune la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare și resursele logistice și financiare pentru desfășurarea activității de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică din cadrul programului individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică.

Art. 25. - (1) Pentru asigurarea unui parcurs științific sau de cercetare aplicativă/creație artistică coerent al studentului-doctorand se planifică, în cadrul programului individual de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică, cel puțin 4 expuneri orale în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică, bazate fiecare de un raport scris al studentului-doctorand (din care cel puțin unul este proiectul de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică):

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat (sau în anul II, semestrul I pentru domeniul de studii universitare de doctorat Medicină), studentul-doctorand elaborează și prezintă proiectul de

cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică în vederea realizării tezei de doctorat. Acceptarea proiectului, respectiv obținerea calificativului de minim „Satisfăcător”, înseamnă aprobarea temei lucrării de doctorat.

b) în anii II, III și IV ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand elaborează și prezintă minim un raport de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică pentru face cunoscut progresul său în cercetarea doctorală comisiei de îndrumare și integritate academică

(2) Data efectivă a fiecărei expuneri menționate la alin. (1) este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma primirii unei solicitări scrise din partea studentului-doctorand. Intervalul între două expuneri consecutive trebuie să fie de cel mult 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare și integritate academică trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 3 membri. În situații excepționale, expunerea poate să aibă loc online.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și calificativul acordat, respectiv: *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător*, *Nesatisfăcător*. Un exemplar din procesul-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, se depune apoi la secretariatul IOSUD.

Art. 26. La activitățile școlilor doctorale din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu poate participa orice student-doctorand înmatriculat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Studenții-doctoranzi veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu vor achita, pentru participarea la activitățile școlilor doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Art. 27. Școlile doctorale au obligația să ofere comunității universitare și oricăror persoane fizice sau juridice interesate informații privind domeniile și programele lor de studii universitare de doctorat.

Art. 28. - (1) Cadrele didactice universitare sau de cercetare din școala doctorală au obligația de a informa studenții-doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

(2) Școlile doctorale iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023 și intrată în vigoare la 03.09.2023, Hotărârea Guvernului României nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, publicată în Monitorul Oficial nr. 327 din 9 aprilie 2024, Carta ULBS, Codul de etică și deontologie universitară al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu și alte reglementări în vigoare.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul său de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii. Studentul doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 29. - (1) IOSUD-ULBS, prin școlile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare/participare la conferințe în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

(2) Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școlile doctorale și prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotutelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții/alianțe internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale;
- e) alegerea rutei doctoratului european.

5. Contractul de studii universitare de doctorat

Art. 30. - (1) Contractul de studii are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii universitare de doctorat, reglementând raporturile dintre IOSUD-ULBS, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei ULBS și hotărârile senatului ULBS.

(2) Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD, conform prezentului regulament, și este pus la dispoziția tuturor școlilor doctorale.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD-ULBS.

(4) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) date despre IOSUD-ULBS și școala doctorală;
- b) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- c) domeniul de studii universitare de doctorat;
- d) tipul doctoratului;
- e) forma de învățământ;
- f) forma de finanțare;
- g) cuantumul lunar al bursei/anual al taxei de studiu, după caz;
- h) norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență;
- i) durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
- j) tema de cercetare;
- k) limba în care se organizează programul de studii;
- l) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
- m) standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
- n) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- o) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- p) condițiile de întrerupere a programului de studii;
- q) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
- r) condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
- s) condițiile de încetare a contractului de studii;
- t) informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

(5) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar. Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți-doctoranzi.

(6) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 31. — (1) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(2) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

6. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică

Art. 32. - (1) Conducătorii de doctorat sunt persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școlii doctorale din cadrul IOSUD-ULBS, pe bază de contract individual de muncă.

(2) Un conducător de doctorat poate conduce doctorate numai în domeniul pentru care a obținut acest drept atunci când i s-a acordat calitatea de conducător de doctorat sau a obținut atestatul de abilitare.

(3) Prin excepție, la înființare, un nou domeniu de studii universitare de doctorat poate funcționa cu conducători de doctorat din aceeași ramură de știință.

(4) Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD poate să facă parte dintr-o școală doctorală la o altă IOSUD.

(5) Un conducător de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu care conduce doctorate la această universitate nu are dreptul de a mai conduce simultan doctorate la alte IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(6) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan 8 studenți-doctoranzi, nefiind incluși eventualii studenți-doctoranzi coordonați în cotutelă, cu rol secundar. Prin excepție, pot fi îndrumați

până la maxim 12 studenți-doctoranzi/conducător, cu aprobarea senatului universitar, dar nu pentru mai mult de 20% din conducătorii de doctorat dintr-o școală doctorală.

(7) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

(8) La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. În aceste cazuri, în cel mult 30 de zile, consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu.

(9) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia, conform prevederilor legale în vigoare, ale Cartei ULBS și ale prezentului regulament.

(10) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, consiliul școlii doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul de studii universitare specificat în contractul de studii, conform înmatriculării. Dacă în cadrul IOSUD-ULBS nu se poate identifica un conducător de doctorat disponibil, IOSUD va întreprinde demersuri pentru facilitarea mobilității academice a studentului-doctorand, în cadrul aceluiași domeniu, dar la o altă IOSUD.

(11) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică. La nivelul IOSUD-ULBS, comisia de îndrumare și integritate academică este alcătuită din 4 membri, cadre didactice și de cercetare specializate în domeniul tezei de doctorat și care cunosc normele de etică și de integritate academice. Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu trebuie să fie în situații de incompatibilitate cu ceilalți membri ai comisiei, cu conducătorul de doctorat și cu studentul-doctorand, așa cum sunt ele prevăzute în Legea învățământului superior nr. 199/2023, Regulamentul-cadru, Codul-cadru, Carta ULBS, Codul de etică și deontologie universitară al ULBS.

(12) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice

și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara IOSUD-ULBS. Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, a membrilor comisiilor de doctorat se normează conform regulamentului privind normarea activității didactice.

(13) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat.

(14) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, din Regulamentul-cadru, din prezentul regulament, din regulamentul școlii doctorale, din Carta ULBS, precum și din contractul său de muncă.

(15) Drepturile conducătorului de doctorat includ:

a) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

b) dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;

c) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

d) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

e) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

f) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

g) dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

h) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

i) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(16) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

(17) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din IOSUD diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, aspecte ce se vor regăsi în contractul de studii.

(18) În cazul în care acordul scris de cotelă este încheiat între o IOSUD din România și o instituție organizatoare de doctorat din străinătate, parcursul programului de studii, teza de doctorat elaborată și condițiile de susținere publică trebuie stabilite astfel încât să fie respectate prevederile legale aplicabile la nivelul ambelor state. În caz contrar, procedura administrativă desfășurată de IOSUD va fi invalidată, iar titlul de doctor nu se va acorda.

(19) Doctoratul în cotelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD.

(20) În cazul studiilor de doctorat organizate în cotelă, conducătorul de doctorat principal este cel pe a cărui poziție vacantă de student-doctorand s-a organizat concursul de admitere, al doilea conducător de doctorat având rol secundar.

(21) Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 33. - (1) Un conducător de doctorat este titular într-o școală doctorală a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu dacă îndeplinește următoarele condiții:

a) a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu la momentul intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023 sau a dobândit calitatea de conducător de doctorat conform art. 69, alin (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023;

b) are un contract individual de muncă cu Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu;

c) prin hotărârea Senatului ULBS, la propunerea CSUD, i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un domeniu de studii universitare de doctorat oferit de una din școlile doctorale ale IOSUD-ULBS pentru care are dreptul de a conduce doctorate.

(2) Un conducător de doctorat poate fi titular într-o singură școală doctorală a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, dar poate desfășura activități și în alte școli doctorale în calitate de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat.

(3) Conducătorii de doctorat care au împlinit vârsta de pensionare de 65 de ani și îndeplinesc standardele de abilitare în vigoare la data pensionării și doresc să își continue activitatea de conducere de doctorat pot depune anual o cerere adresată CSUD. Cererea este analizată raportat la situația existentă în școala doctorală pe domeniul în care conduce doctorate și aprobată/respinsă de CSUD. În urma aprobării cererii, conducătorii de doctorat pot conduce noi studenți-doctoranzi până la împlinirea vârstei de 70 de ani, dacă sunt îndeplinite anual standardele minimale de abilitare în vigoare.

(4) În situația în care un conducător de doctorat titular se află în incapacitate prelungită de a conduce doctorate sau nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după împlinirea vârstei de 65 ani, CSUD și școlii doctorale din care face parte le revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestui conducător de doctorat altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 34. - (1) În Școlile doctorale din cadrul IOSUD-ULBS se desfășoară o evaluare internă a conducătorilor de doctorat. Evaluarea internă se desfășoară conform Metodologiei de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat (Anexa 1 a prezentului Regulament).

(2) Calitatea de conducător de doctorat în cadrul IOSUD-ULBS încetează de drept/sau se suspendă în următoarele situații:

a) în cazul conducătorilor de doctorat care au împlinit vârsta de 65 de ani și nu mai au doctoranzi în coordonare;

- b) în cazul conducătorilor de doctorat care au împlinit vârsta de 70 de ani, care au obținut aprobarea de continuare a activității de conducere de doctorat după vârsta de 65 de ani, și nu mai au doctoranzi în coordonare;
- c) în cazul conducătorilor care, indiferent de vârstă, nu au coordonat niciun doctorand timp de 6 ani consecutiv;
- d) în cazul în care un conducător de doctorate a fost sancționat de către organele abilitate pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, a Cartei ULBS, a Codului de etică și deontologie universitară, a Regulamentului de ordine interioară.
- e) în situațiile prevăzute de Metodologia de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat (Anexa 1 a prezentului Regulament).

7. Studenții-doctoranzi

Art. 35. - (1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, în baza prezentului Regulament.

(2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv pe perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu valutar, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare.

(3) Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice naționale și internaționale, se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(4) Condițiile și modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației.

(5) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de IOSUD-ULBS ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, după caz, pe perioadă determinată, în urma unui concurs.

(6) Studentul-doctorand încadrat ca asistent de cercetare poate desfășura activități didactice remunerate în regim de plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

(7) Medicii rezidenți au dreptul de a se înscrie în perioada rezidențiatului la program de studii universitare de doctorat. Cei care ocupă prin concurs posturi didactice de asistent universitar în instituții de învățământ superior din domeniul sănătății, conform prevederilor alin. (5), continuă formarea în rezidențiat și sunt retribuiți pentru ambele activități.

(8) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD-ULBS atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD-ULBS, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD-ULBS pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD-ULBS sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD-ULBS, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;
- g) să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD-ULBS, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- h) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- i) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- j) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD-ULBS;
- k) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

l) să beneficieze de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul instituțiilor de învățământ superior, inclusiv de cele pentru cazare și cantină.

(9) Studentul-doctorand are următoarele obligații:

a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

b) să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;

c) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și integritate academică;

d) să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;

e) să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

f) să desfășoare activitățile prevăzute în planul programul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;

g) să participe la activitățile cuprinse în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate pus la dispoziție de școala doctorală;

h) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;

i) să prezinte Serviciului Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare din cadrul ULBS un raport lunar de activitate semnat de conducător și de studentul-doctorand;

j) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;

k) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

l) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează IOSUD-ULBS;

m) să respecte toate standardele de calitate în ceea ce privește studiile universitare de doctorat și să manifeste un comportament care să fie în concordanță cu etica și deontologia universitară.

(10) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute

de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul-cadru, fără plata contribuțiilor sociale obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Perioada desfășurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației domeniului pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare.

(12) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-ULBS eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

(13) Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

(14) Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

(15) Studentul-doctorand răspunde pentru originalitatea tezei de doctorat.

Art. 36. - (1) ULBS încheie cu studentul-doctorand un contract de studii de doctorat și opțional, acte adiționale. Contractul de studii universitare de doctorat nu constituie contract individual de muncă.

(2) Pentru activități didactice și/sau de cercetare pe care studentul-doctorand le prestează, ULBS încheie un contract individual de muncă pe durată determinată în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate.

Art. 37. - (1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sau cercetare aplicată/creație artistică sunt consemnate în programul individual al studiilor doctorale, întocmit de conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand.

(2) Programul individual de studii universitare de doctorat se aprobă de către consiliul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular și este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

Art. 38. - Depunerea la secretariatul IOSUD a oricărei solicitări legate de situația studentului-doctorand (întreruperea doctoratului, prelungirea doctoratului, schimbarea conducătorului de doctorat, granturi de mobilitate externă, ruta doctoratului european etc.) se face cu cel puțin **45 zile** înainte de data de la care, în cazul aprobării, solicitarea respectivă ar avea efect.

8. Admiterea la studiile universitare de doctorat

Art. 39. - (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD-ULBS, prin intermediul școlilor doctorale.

(2) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale/CSUD.

(3) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia ULBS de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes, de numărul conducătorilor de doctorat eligibili pentru a înmatricula noi studenți-doctoranzi pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorate.

(4) Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea:

a) prevederilor metodologiei-cadru de admitere la studii universitare, adoptată prin ordin al ministrului educației;

b) prevederilor regulamentului și criteriilor specifice de admitere la studiile universitare de doctorate din cadrul ULBS.

(5) CSUD și școlile doctorale elaborează, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, regulamentul și criteriile specifice de admitere la studiile universitare de doctorat din cadrul ULBS.

(6) Școlile doctorale asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.

(7) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD-ULBS cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.

(8) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia conform legii, iar numărul cumulativ de

credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(9) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.

(10) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al IOSUD, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

(11) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD-ULBS.

(12) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

Art. 40. - (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu în conformitate cu metodologia-cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, adoptată prin ordin al ministrului educației și cu reglementările proprii ale Universității „Lucian Blaga” din Sibiu. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea concursului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare. Un candidat se poate înscrie în cadrul aceluiași concurs de admitere la un singur conducător de doctorat, pe o singură temă de cercetare, în cadrul aceluiași domeniu de studii universitare de doctorat.

(2) În conformitate cu art. 70 din OME Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, la concursul de admitere se pot înscrie la doctorat absolvenți ai studiilor universitare de masterat, dar și absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă (diploma de licență a absolvenților unor programe de studii de 5 sau 6 ani, forma de învățământ „zi” - învățământ de lungă durată), eliberată, de regulă, până în anul absolvirii primei promoții de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD-ULBS, într-un domeniu de doctorat, nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau de masterat. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și masterat trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS). Excepție de la acest alineat constituie domeniul de studii universitare de doctorat Teologie, pentru care trebuie respectate și hotărârile sinodale.

(4) În vederea înscrierii la concursul de admitere la doctorat, IOSUD-ULBS realizează recunoașterea creditelor (ECTS) sau a punctelor de credit alocate pentru studiile universitare de licență și de masterat obținute în străinătate, cu condiția cumulării celor 300 de credite transferabile (ECTS).

(5) Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu care oferă poziții de student-doctorand pentru acel concurs de admitere, și concurează pentru ocuparea unui loc aferent unei teme de cercetare propusă de conducătorul de doctorat. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(6) Directorul CSUD împreună cu secretariatul IOSUD-ULBS precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat și elaborează anual criteriile specifice referitoare la admiterea la studiile universitare de doctorat.

(7) Prin consultare cu școlile doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților pentru locurile/temele de cercetare oferite de ei la concursul de admitere.

(8) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(9) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de școlarizare, taxa de susținere a tezei de doctorat).

(10) Programul de studii universitare de doctorat se poate desfășura în limba română, într-o limbă a minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD-ULBS, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

Art. 41. - (1) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat în ULBS se organizează doar pentru domeniile de studii universitare de doctorat acreditate sau autorizate provizoriu, în conformitate cu reglementările în vigoare, cu prevederile metodologiei-cadru de admitere la studii universitare, adoptată prin ordin al ministrului educației, cu prevederilor regulamentului și criteriilor

specifice de admitere la studiile universitare de doctorat din cadrul ULBS, într-o manieră unitară și cuprinde:

a) un examen de competență lingvistică la una dintre limbile de circulație internațională (engleză, franceză, germană), evaluat cu calificativul „Admis/Respins”.

b) un examen de specialitate ce constă într-un interviu al comisiei de admitere cu candidatul la studiile universitare de doctorat pe baza proiectului de cercetare doctorală elaborat pe o temă de cercetare propusă de conducătorul de doctorat în conformitate cu cerințele Regulamentului și Criteriile de admitere și condiții speciale IOSUD-ULBS pentru studiile universitare de doctorat; proiectul de cercetare va fi evaluat pe baza criteriilor specificate în Regulamentul și criteriilor specifice de admitere la studiile universitare de doctorat din cadrul ULBS.

c) pentru domeniul Teologie, în cazul candidaților la un conducător de teologie ortodoxă, se verifică la examinare și cunoștințele de Teologie Dogmatică Ortodoxă, conform programei de admitere. Pentru înscrierea la concursul de admitere la doctorat, domeniul Teologie, media minimă este de 8.51 și se calculează în felul următor: 70% din media ciclului de licență $[(1+2+3+4+media\ de\ licență) : 5] + 30\%$ din media ciclului de master $[(1+2+media\ disertației) : 3]$.

d) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis la studiile universitare de doctorat este de 7.00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) a) Examenul de specialitate se va desfășura prin competiție pe domenii de studii universitare de doctorat, comisia fiind reprezentată de conducătorii de doctorat din domeniul respectiv.

b) Pentru ca examenul să se poată desfășura, este necesar să fie îndeplinită condiția de majoritate simplă a membrilor comisiei, dar nu mai puțin de trei membri. În cazul în care această condiție nu poate fi îndeplinită, CSUD, cu aprobarea Consiliului de Administrație al ULBS, poate propune alți membri, chiar dacă nu sunt conducători de doctorat.

c) Data de desfășurare a examenului de specialitate este cea stabilită în calendarul admiterii. Dacă, din motive bine întemeiate, comisia de admitere nu se poate reuni la această dată, președintele Comisiei va comunica Serviciului Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare data de desfășurare agreată de către toți membrii Comisiei.

d) Președinții de comisii vor comunica Serviciului Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare locul și ora de desfășurare a examenului de specialitate.

(3) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe poziția de student-doctorand scoasă la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al CSUD și doar dacă domeniul de studii universitare de doctorat este autorizat provizoriu sau acreditat.

Art. 42. - (1) Școlile doctorale și IOSUD-ULBS prin CSUD asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la studiile universitare de doctorat pe pozițiile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) CSUD, directorii școlilor doctorale și președinții comisiilor de admitere răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(3) Eventualele contestații cu privire la concursul de admitere, formulate exclusiv de candidatul la studiile universitare de doctorat, se depun la Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare, în termenul stabilit în calendarul concursului de admitere. Contestațiile pot viza doar vicii de procedură. Nu se admit contestațiile care vizează probele orale și cele care au la bază necunoașterea Regulamentului și Criteriilor de admitere și condițiilor speciale IOSUD-ULBS pentru studiile universitare de doctorat. Pentru soluționarea contestațiilor, CSUD propune o comisie de soluționare a acestora. Comisia de contestații soluționează contestațiile formulate, încheie un proces-verbal și transmite candidatului răspunsurile la contestațiile formulate, individual, pe adresa de e-mail furnizată de contestatar. Răspunsul comisiei de contestație este definitiv și irevocabil.

9. Durata studiilor universitare de doctorat

Art. 43. – (1) Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă/creație artistică, după caz, pentru domeniile în care se organizează doctorat profesional.

(2) Numărul de credite de studii transferabile aferente ciclului de studii universitare de doctorat se stabilește de fiecare instituție de învățământ superior în funcție de domeniul științific sau artistic, conform legii. În cadrul IOSUD-ULBS numărul de credite de studii transferabile aferente ciclului de studii universitare de doctorat este de 240.

(3) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului ULBS, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului ULBS.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, printre care: (a) din motive medicale; (b) sarcină, lăuzie, concediu îngrijire copil; (c) indisponibilitatea, pe o perioadă limitată de timp, a studentului-doctorand din alte cauze decât cele medicale; (d) cazuri excepționale care nu pot fi prevăzute sau anticipate. Durata normală a programului de studii universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate de IOSUD-ULBS. Perioada cumulată a întreruperilor nu poate să depășească 2 ani.

(5) Prelungirea prevăzută la alin. (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (4) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

(6) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările aplicabile acestora.

(7) Durata cu care se prelungește/întrerupe programul de studii universitare de doctorat se finanțează de către studentul-doctorand din venituri proprii, prin achitarea unei taxe de școlarizare și/sau administrative. De asemenea, studentul-doctorand va suporta taxa aferentă susținerii publice a tezei de doctorat în condițiile în care, prin aprobarea de prelungiri și/sau întreruperi, se depășește durata normală a programului de studii universitare de doctorat de 4 ani, prevăzută în contractul de studii.

(8) Cererile de prelungire/întrerupere/reducere a programului de studii universitare de doctorat semnate de studentul-doctorand și de conducătorul de doctorat se depun la Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare. Acestea sunt supuse avizării CSUD și aprobării Senatului ULBS.

(9) Cererea de întrerupere a programului de studii universitare de doctorat, în care se specifică perioada întreruperii, este însoțită de dovezi din care rezultă motivele temeinice pentru care se solicită întreruperea.

(10) În perioada de întrerupere studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă doctorală acordată dintr-un grant de studii finanțat de la bugetul de stat.

(11) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD-ULBS eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost finalizate sau nu.

10. Finanțarea studiilor universitare de doctorat

Art. 44. - (1) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD-ULBS.

(3) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD-ULBS teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD-ULBS poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(4) Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi. În metodologia de calcul al finanțării instituțiilor de învățământ superior se vor avea în vedere costurile, pe domenii și tipuri ale doctoratului, pentru programul de studii avansate și pentru programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă/creație artistică, după caz.

(5) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(6) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

(7) CSUD stabilește în mod transparent, în funcție de strategia ULBS de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes, de numărul conducătorilor de doctorat eligibili pentru a înmatricula noi studenți-doctoranzi pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat, de temele de cercetare, modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi.

(8) IOSUD-ULBS va aloca minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(9) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(10) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(11) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu al IOSUD-ULBS.

(12) Granturile doctorale finanțate de la bugetul de stat rămase vacante ca urmare a retragerii sau exmatriculării unui studentului-doctorand pot fi ocupate de alți studenți-doctoranzi din același an de studii și din același domeniu de studii universitare de doctorat sau din alt domeniu, dacă nu este posibil din același domeniu, pe bază de evaluare a rezultatelor obținute de studenții-doctoranzi în cadrul programului de pregătire doctorală, susținute în primul rând de publicațiile acestora.

Art. 45. - (1) Persoanele care posedă calificările necesare și care dispun de resursele financiare corespunzătoare (fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice), pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(2) Pentru studenții-doctoranzi în regim cu taxă, Senatul ULBS stabilește pentru fiecare promoție, la propunerea CSUD, taxa de școlarizare.

(3) Pe parcursul studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul ULBS, taxa de școlarizare pentru fiecare an universitar, în cuantumul și tranșele prevăzute în contractele de studiu.

(4) Studentul-doctorand în regim cu taxă care va întrerupe studiile universitare de doctorat la sfârșitul semestrului I dintr-un an universitar (respectiv reia, după o întrerupere, studiile universitare de doctorat la începutul semestrului II dintr-un an universitar) va plăti taxa de școlarizare numai pentru semestrul I (respectiv semestrul II) din acel an universitar.

11. Finalizarea programului de studii universitare de doctorat

Art. 46. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

Art. 47. - (1) CSUD și școlile doctorale stabilesc formatul-tip al tezei de doctorat, care poate include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip. În vederea standardizării instituționale și a colaborării cu alte școli doctorale similare din țară, fiecare școală doctorală elaborează un ghid de redactare a tezei de doctorat în funcție de domeniul de studii universitare de doctorat, precizând elemente precum: structura formală a tezei, numărul minim de pagini, trimiterile la referințe bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare etc. Autorul și titlul tezei de doctorat precum și conducătorul/conducătorii tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei.

(2) IOSUD-ULBS prevede standardele de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor universitare de doctorat, inclusiv cu privire la elaborarea și redactarea tezei de doctorat.

Art. 48. - (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de CSUD și școlile doctorale în concordanță cu reglementările prevăzute în prezentul regulament și cu respectarea reglementărilor în vigoare.

(2) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(3) Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD-ULBS fiind de asemenea informații publice.

(4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.

(5) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de CSUD și școlile doctorale.

(6) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(7) IOSUD-ULBS, prin școlile doctorale, cu ajutorul Serviciului Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare, are obligația ca înaintea susținerii publice a tezei de doctorat să verifice teza de doctorat prin intermediul unui program informatic de depistare a similitudinilor. Verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU). Rezultatele analizei vor fi puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și integritate academică, și a comisiei de doctorat.

Art. 49. (1) Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:

a) studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;

b) Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare realizează scanarea tezei de doctorat utilizând un program de identificare a similitudinilor recunoscut de CNATDCU; școala doctorală poate utiliza suplimentar și alt program de identificare a similitudinilor, rapoartele de similitudini incluzându-se în dosarul de doctorat;

c) analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către directorul școlii doctorale. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presușinerii și de directorul școlii doctorale înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;

d) în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a), b) și c).

e) teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică, stabilită la nivelul școlii doctorale, pentru fiecare student-doctorand;

f) după această presușinere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice;

g) referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei se includ în „dosarul de doctorat”; teza de doctorat se depune în mod oficial la Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei

raportului de similitudini realizat de directorul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică; Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat. Un exemplar tipărit al tezei de doctorat se depune și la Biblioteca ULBS;

h) teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;

i) în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la adresa de e-mail dep.doctorate@ulbsibiu.ro sau la registratura ULBS. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de directorul școlii doctorale, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat;

j) dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;

k) în cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

(2) Componența comisiei de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de directorul școlii doctorale și aprobată de CSUD. Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD-ULBS, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-ULBS. Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate. Nu poate fi membru în comisia de doctorat niciun membru din comisia de îndrumare și integritate academică. În cazul doctoratului în

cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, inclusiv conducătorul de doctorat din instituția cu care se derulează doctoratul în cotutelă.

(3) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de doctorat. Cererea se înregistrează la Serviciul Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică. În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, înlocuirea aceluia membru al comisiei de doctorat.

(4) Teza de doctorat se redactează și în format digital. În domeniul artelor, teza de doctorat poate fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca ULBS, cu termen permanent.

(5) Școala doctorală prin intermediul Serviciului Studii Doctorale, Postdoctorale și Abilitare întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD-ULBS.

(6) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a studentului-doctorand, președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(7) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

(8) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat. În cazuri de forță majoră, teza de doctorat poate fi susținută în fața altei comisii de doctorat, care poate fi diferită de cea a primei susțineri.

(9) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

(10) Structura dosarului de doctorat și accesul la acesta vor fi reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului educației, cu respectarea legislației în vigoare.

(11) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

(12) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-ULBS emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rectorul ULBS, întocmește și eliberează diploma de doctor.

(13) În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD-ULBS nu a respectat prevederile legale în vigoare, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD-ULBS pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea procedurilor prevăzute la alin. (1) - (6).

(14) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(15) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care pe platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(16) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD-ULBS asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

(17) După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD-ULBS are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

(18) IOSUD-ULBS va elabora și adopta regulamente privind standardele de calitate care trebuie respectate în elaborarea tezei de doctorat. Aceste standarde vor fi corelate cu standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor, precum și cu ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat de CNATDCU.

Art. 50. - (1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) scurtă prezentare a parcursului studentului-doctorand de către președintele comisiei pe baza dosarului studentului-doctorand;
- b) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand, între 20-30 minute;
- c) prezentarea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali, între 30-40 minute;

d) dezbateră tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand, între 20-30 minute.

e) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei, dacă este cazul;

(2) Dezbateră tezei de doctorat în comisia de susținere este obligatorie și are drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză; aceasta se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(3) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referențelor, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

(4) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. Acordarea calificativelor se va face în funcție de recomandările CNATDCU pentru fiecare domeniu de specialitate. Calificativul „Excelent” se poate acorda doar atunci când teza de doctorat este una de excepție, iar criteriile stabilite de CNATDCU sunt foarte clar definite pentru acordarea acestui calificativ. În procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu doar calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(5) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică/creație artistică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*, comisia de doctorat propune a se acorda studentului doctorand titlul de doctor. IOSUD-ULBS se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.

(6) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută doar după reluarea procedurilor prevăzute la art. 49, alin. (1)-(6) din prezentul regulament. În vederea organizării acestei resuștineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul ULBS pentru anul universitar în care are loc resuștinerea.

Dacă, în urma resușinerii, comisia acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

(7) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

(8) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

b) să sesizeze comisia de etică și deontologie universitară a ULBS cu privire la abaterile de la normele de etică și deontologie universitară;

Art. 51. - (1) Activitățile președintelui și ale referenților oficiali din cadrul comisiilor de doctorat sunt remunerate; modalitățile de remunerare a acestora și de decontare a cheltuielilor de transport și cazare se aprobă de către Senatul ULBS, pentru fiecare an universitar, în conformitate cu prevederile legii și în funcție de bugetul IOSUD-ULBS.

(2) Este interzisă atât oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, cât și solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat.

Art. 52. - (1) CSUD elaborează, împreună cu școlile doctorale, criteriile de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS, precum și cu cerințele CNATDCU, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.

(2) Criteriile elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică sau cercetare aplicativă/creație artistică prezentate în teză și obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.

12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 53. - (1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD cu consultarea școlilor doctorale, unor procese de evaluare internă.

(2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.

(3) Raportul de evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se realizează de către directorul școlii doctorale și se aprobă de CSUD. Raportul va urmări:

- a) misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- b) conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c) compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d) rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, brevete, participarea la manifestări științifice;
- e) prezentarea pe internet a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- f) relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g) cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h) existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- i) personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
- j) modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k) gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
- l) existența unui cod etic cu prevederi clare privind definiția și sancționarea diferitelor fraude academice și profesionale, inclusiv a plagiatului;
- m) rezultatele evaluării anuale a conducătorilor de doctorat;
- n) îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

a) măsurarea gradului de satisfacție din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;

b) evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari. Ea va fi realizată pe baza informațiilor oferite atât de recenzori din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, cât și de recenzori din alte instituții cu activități de cercetare.

Art. 54. - (1) Fiecare domeniu de studii universitare de doctorat și/sau fiecare școală doctorală este supus(ă) unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a școlilor doctorale și/sau a domeniilor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) Domeniul de studii universitare de doctorat care, după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut printr-un proces de evaluare externă și nu a fost reacreditat, își pierde acreditarea.

(4) O școală doctorală nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi la un domeniu de studii universitare de doctorat la care și-a pierdut acreditarea. Studenții-doctoranzi din acel domeniu de studii universitare de doctorat, aflați în derularea programului de doctorat, își continuă studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.

Art. 55. - (1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, brevete și patente – precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:

a) măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;

b) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;

c) verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;

d) transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;

e) informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

Art. 56. - (1) Școlile doctorale își autoevaluează activitatea periodic, la intervale de 5 ani, pe baza unor proceduri elaborate de CSUD.

(2) Autoevaluarea periodică a școlilor doctorale va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute în cercetare:

a) rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);

b) rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații, brevete și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);

c) alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);

d) alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

Art. 57. - (1) Următoarele funcții din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu sunt incompatibile, și nu pot fi ocupate concomitent de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv:

a) funcția de președinte a senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

b) funcția de rector cu cea de director al CSUD sau de director al unei școli doctorale;

c) funcția de prorector cu cea de director al unei școli doctorale;

d) funcția de director al CSUD cu cea de director al unei școli doctorale.

(2) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(3) Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare și integritate academică sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

(4) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare și integritate academică a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

Art. 58. - (1) Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

a) la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducătorul său de doctorat și aprobată de consiliul acelei școli doctorale din care face parte;

b) pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul acelei școli doctorale în cadrul căreia activează conducătorul de doctorat ca titular, dacă conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat;

c) dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale ale acestuia, depășirea acestui termen conducând automat la exmatricularea sa;

d) dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive;

e) dacă, în urma resusținerii tezei de doctorat, comisia acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”, studentul-doctorand este exmatriculat;

f) dacă la activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat obține de două ori calificativul „Nesatisfăcător” pentru aceeași activitate;

(2) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie avizată de CSUD și aprobată de Senatul ULBS.

Art. 59. - (1) CSUD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;

b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an sau în cazul în care conducătorul de doctorat își pierde calitatea de titular în cadrul școlii doctorale;

c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de directorul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil de noul conducător de doctorat.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare și integritate academică a aceluia student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare și integritate academică, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

Art. 60. În vederea asigurării calității, IOSUD-ULBS pune în aplicare toate prevederile în vigoare cu privire la etica și deontologia universitară, respectiv la libertatea academică. Astfel, sunt puse la dispoziția studentului-doctorand, a conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate

academică softuri/programe recunoscute de CNATDCU pentru stabilirea gradului de similitudine pentru lucrările științifice (rapoarte de cercetare, lucrări, articole, teza de doctorat).

Art. 61. În cazul în care se constată încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, se va proceda la sesizarea comisiei de etică și deontologie universitară a Universității „Lucian Blaga” din Sibiu pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand.

Art. 62. În cazul în care în urma deciziilor definitive ale CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat, IOSUD-ULBS va proceda la:

a) suspendarea dreptului de a coordona noi doctoranzi, pentru o perioadă de 3 ani, în cazul conducătorilor de doctorat care au coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;

b) excluderea din școala doctorală a IOSUD-ULBS a conducătorului de doctorat care a coordonat cel puțin două teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat.

Art. 63. Pentru prevenirea fraudei academice și pentru asigurarea eticii și deontologiei universitare în cadrul studiilor universitare de doctorat, ULBS va implementa toate măsurile necesare și va duce la îndeplinire toate aspectele care decurg din reglementările legale în vigoare. Studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, comisia de îndrumare și integritate academică, consiliul școlii doctorale și CSUD se vor asigura că au fost luate toate măsurile pentru prevenirea fraudei universitare.

Art. 64. Evaluarea externă a IOSUD-ULBS, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV - Asigurarea calității în învățământul superior din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

13. Transparența

Art. 65. IOSUD-ULBS garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

Art. 66. - (1) Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD-ULBS, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

a) regulamentul școlii doctorale;

- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
 - c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
 - d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
 - e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
 - f) informații privind modul de finanțare a studiilor;
 - g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
 - h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
 - i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
 - j) ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
 - k) standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
 - l) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
 - m) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate.
- (2) IOSUD-ULBS publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

14. Etică și deontologie universitară

Art. 67. În activitățile didactice și de cercetare universitară este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară al ULBS, prin Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023 și intrată în vigoare la 03.09.2023, cu modificările și completările ulterioare și prin Hotărârea Guvernului României nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, publicată în Monitorul Oficial nr. 327 din 9 aprilie 2024, cu modificările și completările ulterioare;.

Art. 68. Eventualele sesizări cu privire la nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară se înregistrează și se soluționează în conformitate cu Codul de etică și deontologie universitară al ULBS,

Art. 69. Nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD-ULBS.

15. Afilierea la școlile doctorale din cadrul IOSUD-ULBS

Art. 70. - (1) Un cadru didactic/cercetător care a obținut atestatul de abilitare în România poate aplica pentru calitatea de conducător de doctorat titular în una din școlile doctorale din IOSUD-ULBS dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții minime:

- a) Standardele ME/CNATDCU pentru abilitare valabile în momentul înregistrării cererii de afiliere;
- b) Standardele ULBS prevăzute în Anexa 2 a prezentului regulament.

(2) Candidatul care a obținut atestatul de abilitare în România și dorește afilierea în calitate de conducător de doctorat titular în una din școlile doctorale din IOSUD-ULBS va depune la Registratura Universității „Lucian Blaga” dosarul de afiliere care va include minimum următoarele documente:

- a) cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 3;
- b) fișa de verificare a standardelor minime CNATDCU aflate în vigoare la data depunerii cererii;
- c) fișa de îndeplinire a standardelor ULBS pentru afiliere, prevăzute în Anexa 2;
- d) un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat (maxim 10);
- e) curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;
- f) o declarație pe propria răspundere a candidatului privind originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări și îndeplinirea standardelor minime stabilite de CNATDCU în vigoare;
- g) copia ordinului de acordare a atestatului de abilitare;
- h) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

(3) Un cadru didactic/cercetător care a obținut atestatul de abilitare în universități din afara României poate aplica pentru calitatea de conducător de doctorat titular în una din școlile doctorale din IOSUD-ULBS după obținerea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării, în conformitate cu reglementările legale în vigoare la data solicitării recunoașterii.

(4) În scopul afilierii în calitate de conducător de doctorat titular în una din școlile doctorale din IOSUD-ULBS, candidatul care a obținut recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării în cadrul IOSUD-ULBS va depune la Registratura Universității „Lucian Blaga” dosarul de afiliere ce va include minimum următoarele documente:

- a) cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 3;
- b) Decizia rectorului ULBS de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării;
- c) un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat (maxim 10);
- d) curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;
- e) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate.

(5) Dosarul de afiliere pentru obținerea calității de conducător de doctorat titular în una din școlile doctorale a IOSUD-ULBS este analizat de școala doctorală, în funcție de situația existentă în școala doctorală pe domeniul de studii universitare de doctorat pentru care a aplicat (îndeplinirea standardelor minimale CNATDCU, îndeplinirea standardelor ULBS privind afilierea la o școală doctorală, gradul de ocupare, structura pe grupe de vârstă, perspectiva de dezvoltare, concordanța cu planul de dezvoltare strategică a ULBS etc.). Școala doctorală, prin directorul acesteia, formulează o recomandare care este analizată de CSUD. Acesta propune aprobarea sau respingerea dosarului de afiliere pentru poziția de conducător de doctorat titular în școala doctorală. Senatul ULBS validează sau invalidează propunerea.

(6) Conducătorii de doctorat admiși ca titulari într-una dintre școlile doctorale ale IOSUD-ULBS au obligația de a desfășura o activitate științifică permanentă, care să le asigure în mod constant îndeplinirea standardelor naționale minimale necesare și obligatorii pentru obținerea atestatului de abilitare aflate în vigoare.

Art. 71. - (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea în/între școlile ei doctorale, cât și între acestea și cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

(2) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu poate angaja, pe bază de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorate.

16. Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 72. Studiile universitare de doctorat din Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu se organizează conform prevederilor prezentului Regulament.

Art. 73. Pentru studenții-doctoranzi înscriși la studiile universitare de doctorat sub imperiul Legii 1/2021 și a actelor subsecvente acesteia sunt aplicabile normele în vigoare la data înscrierii cu excepția prevederilor referitoare la susținerea publică a tezelor de doctorat care se realizează începând cu anul universitar 2024-2025, în conformitate cu noile reglementări impuse de Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024.

Art. 74. Până la sfârșitul anului universitar 2023-2024, respectiv 30 septembrie 2024, susținerea tezelor de doctorat are loc în conformitate cu Ordinul nr. 5.229 din 17 august 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat și cu Procedura operațională privind evaluarea și susținerea tezelor de doctorat PO-ULBS-CSUD-101 aprobată în ședința Senatului ULBS din 30.09.2022.

Art. 75. Începând cu anul universitar 2024-2025, respectiv 1 octombrie 2024, finalizarea programului de studii universitare de doctorat se va face în conformitate cu capitolul 11, art. 46-52 din prezentul regulament și cu respectarea reglementărilor impuse de Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024.

Art. 76. - (1) Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu intră în vigoare la data adoptării acestuia de către Senatul Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

(2) Anexele 1, 2, și 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu.

(3) La data intrării în vigoare a prezentului regulament, Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu aprobat în Ședința Senatului Universității „Lucian Blaga” din Sibiu din data de 30.09.2022 se abrogă.

(4) La data de 30 septembrie 2024 Procedura operațională privind evaluarea și susținerea tezelor de doctorat PO-ULBS-CSUD-101 aprobată în ședința Senatului ULBS din 30.09.2022 se abrogă.

17. Anexe

Anexa 1: Metodologia de evaluare internă periodică a activității conducătorilor de doctorat

Prezenta Metodologie stabilește modul de desfășurare a procesului de evaluare internă a activității conducătorilor de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, în conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023 și intrată în vigoare la 03.09.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3020 din 8 ianuarie 2024, publicat în Monitorul Oficial nr. 56 din 22 ianuarie 2024;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3998 din 12 martie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 236 din 20 martie 2024;
- Hotărârea Guvernului României nr. 305 din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, publicată în Monitorul Oficial nr. 327 din 9 aprilie 2024;
- Carta Universității ”Lucian Blaga” din Sibiu, inclusiv Codul de etică și deontologie universitară.
- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu aprobat în ședința Senatului ULBS din data de

Art. 1. (1) Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu (ULBS) organizează studii universitare de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale IOSUD-ULBS.

(2) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul IOSUD-ULBS prin școlile doctorale.

(3) Școlile doctorale se organizează și funcționează în cadrul IOSUD-ULBS cu conducători de doctorat care au dobândit această calitate potrivit legii și au fost afiliați la una din școlile doctorale potrivit reglementărilor și standardelor interne.

(4) Evaluarea externă a activității conducătorilor de doctorat, în vederea acreditării/reacreditării sau autorizării domeniilor de studii universitare doctorat, se realizează conform legislației în vigoare.

(5) Evaluarea internă a activității conducătorilor de doctorat se realizează anual și de câte ori este necesar, pe baza prezentei Metodologii.

Art. 2. (1) Evaluarea activității conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale ale IOSUD-ULBS se referă la rezultatele și performanțele profesionale, precum și la recunoașterea națională și internațională a acestora.

(2) Conducătorii de doctorat au obligația de a completa și transmite anual sau de câte ori este nevoie directorului școlii doctorale de care aparține, în format tipărit și electronic, Fișa de verificare privind îndeplinirea standardelor minimale pentru acordarea atestatului de abilitare, specifice domeniului în care a obținut dreptul de a conduce doctorate, conform calendarului de desfășurare a procesului de evaluare, calendar stabilit de CSUD.

(3) Standardele minimale la care se face raportarea activității sunt cele în vigoare la data derulării procesului de evaluare internă, conform normelor legale.

(4) Fișa privind îndeplinirea standardelor pentru acordarea atestatului de abilitare trebuie să conțină date complete pentru identificarea/verificarea contribuțiilor declarate (de ex. link-uri web active/funcționale, numere acces WOS, ISBN cărți).

(5) În fișa privind îndeplinirea standardelor pentru acordarea atestatului de abilitare transmisă către directorul școlii doctorale fiecare conducător de doctorat trebuie să precizeze, în mod neechivoc și pe proprie răspundere, dacă îndeplinește sau nu fiecare indicator aferent domeniului său, sau, dacă nu, care sunt indicatorii pe care nu îi îndeplinește.

(6) Netransmiterea fișei de autoevaluare sau transmiterea ei fără a fi însoțită de date complete pentru identificarea/verificarea contribuțiilor declarate este echivalentă cu NEÎNDEPLINIREA acestor standarde, cu toate consecințele ce decurg din aceasta (conform metodologiilor, regulamentelor și instrucțiunilor în vigoare).

Art. 3. (1) Fișele privind îndeplinirea standardelor minimale de abilitare sunt analizate de către comisii de evaluare numite de către CSUD pe domenii de studii universitare de doctorat sau grupuri de domenii, după caz.

(2) Comisiile de evaluare pot solicita informații suplimentare în vederea verificării contribuțiilor declarate.

(3) Pe baza fișelor privind îndeplinirea standardelor de abilitare, comisiile de evaluare întocmesc rapoarte sintetice privind activitatea conducătorilor de doctorat și stabilesc lista cu conducătorii de doctorat care se încadrează în categoria „Standarde de abilitare îndeplinite”, respectiv „Standarde de abilitare neîndeplinite”. Lista este validată de către CSUD, avizată de Consiliul de administrație al ULBS (CA-ULBS) și aprobată de Senatul ULBS.

(4) CSUD și directorii școlilor doctorale comunică fiecărui conducător de doctorat rezultatele finale ale evaluării interne și stabilește dacă rezultatele evaluării se fac publice sau nu și forma în care se fac publice, după caz.

Art.4. (1) Conducătorii de doctorat care se încadrează în categoria celor cu „Standarde de abilitare neîndeplinite”:

a) nu pot participa la sesiunile de admitere la doctorat organizate în cadrul IOSUD-ULBS în comisiile de admitere și nici nu mai pot coordona doctoranzi noi până la următorul proces de evaluare în care sunt încadrați în categoria celor cu „Standarde de abilitare îndeplinite”.

b) nu pot preda cursuri și nu pot conduce activități aplicative aflate în planul de învățământ al programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate al niciunei școlii doctorale din cadrul IOSUD-ULBS.

c) își pierd calitatea de membri ai școlii doctorale de care aparțin, dacă cumulativ în termen de 3 ani nu se încadrează în categoria celor cu „Standarde de abilitare îndeplinite” și dacă nu au studenți-doctoranzi în stagiul, în perioada de prelungire, în perioada de întrerupere sau în perioada de grație;

(2) Conducătorii de doctorat care își pierd calitatea de membri ai școlii doctorale, în situația precizată la Art. 4 alin.(1) lit. c) din Metodologie, pot redobândi această calitate prin parcurgerea procedurilor și reglementărilor interne, în vigoare la data solicitării.

Anexa 2: Standarde minimale necesare pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat la una din școlile doctorale din cadrul IOSUD ULBS, a candidaților care au obținut atestatul de abilitare în România

Se va verifica respectarea cumulativă a următoarelor criterii:

- Deținerea atestatului de abilitare sau a calității de conducător de doctorat;
- Standardele ME/CNATDCU necesare pentru obținerea atestatului de abilitare, în vigoare la momentul depunerii dosarului de afiliere, pentru aplicații care au obținut atestatul de abilitare într-o instituție din România;
- Standardele ULBS prevăzute în tabelul de mai jos;
- Necesitatea și oportunitatea afilierii;
- Relevanța publicațiilor raportat la domeniul în care se solicită afilierea.

| Școala doctorală | Domenii de studii universitare de doctorat | Standarde ULBS |
|-----------------------------------|--|---|
| Științe inginerești și matematică | Inginerie și Management Inginerie industrială Inginerie Mecanică Calculatoare și tehnologia informației | <p>a. Indicele <i>Hirsch</i> minimal: ≥ 4 (<i>Web of Science – WoS</i>) sau ≥ 6 (<i>Scopus</i>);</p> <p>b. Valoarea indicatorului personal “<i>Citing articles without self citations</i>” din <i>WoS</i> ≥ 20;</p> <p>c. Minimum două granturi de cercetare câștigate astfel: prin competiții naționale, organizate sub egida ministerului de resort, în calitate de director de proiect sau prin competiții internaționale finanțate din fonduri publice, în calitate de director de proiect/responsabil partener. Cel puțin unul din aceste proiecte a fost contractat în ultimii 5 ani.</p> <p>Calitatea de director pentru unul dintre proiecte se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în</p> |

| | | |
|-----------------|------------|--|
| | | <p>valoare de peste 5.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare).</p> <p>d. Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |
| | Matematică | Identice cu standardele minimale naționale în vigoare pentru obținerea atestatului de abilitare la data solicitării afilierii la școala doctorală. |
| Teologie | Teologie | <p>a. minim 2 lucrări încadrate ”document type” ca ”article” în reviste cotate/indexate în Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts and Humanities Citation Index sau Emerging Sources Citation Index).</p> <p>Articolele se pot echivala cu lucrări științifice publicate la edituri internaționale de prestigiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 volum de autor = 3 articole WOS; • 1 volum coordonat = 2 articole WOS; • 1 capitol în volum = 1 articol WOS. <p>b. minim un proiect în calitate de coordonator / responsabil contractat în ultimii 5 ani obținut prin competiție PN, respectiv H2020 sau membru în echipele de coordonare a minim două astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole WOS (sau cu lucrările echivalente publicate la</p> |

| | | |
|------------------------|--|--|
| | | <p>edituri internaționale de prestigiu), după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • director/responsabil de proiect = 2 articole WOS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.); • membru în echipa de proiect = 1 articol WOS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.). |
| Științe Sociale | <p>Management Finanțe Economie Cibernetică și Statistică</p> | <p>a. minim 2 lucrări încadrate ”document type” ca ”article” în reviste cotate Web of Science Clarivate (Social Sciences Citation Index), din categoriile Core Economics (Economics, Business, Business&Finance, Management), cu AIS mai mare de 0,15 conform ultimului Journal Citation Report sau listelor oficiale UEFISCDI, cele mai recente, la momentul depunerii dosarului de abilitare.</p> <p>b. minim un proiect de cercetare în calitate de director/coordonator/responsabil contractat obținut prin competiție CNCSIS, PN, H2020.</p> <p>Calitatea de director se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 50.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare).</p> |

| | | |
|--|--------------|--|
| | | <p>c. Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |
| | <p>Drept</p> | <p>a. Minim 2 lucrări încadrate ”document type” ca ”article” în reviste cotate/indexate în Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index, Arts and Humanities Citation Index sau Emerging Sources Citation Index) sau în SCOPUS.</p> <p>Articolele se pot echivala cu lucrări publicate la edituri internaționale de prestigiu, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> -1 volum de autor = 3 articole ISI/SCOPUS -1 volum coordonat = 2 articole ISI /SCOPUS -1 capitol în volum = 1 articol ISI /SCOPUS <p>b. Minim un proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim două astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole ISI/SCOPUS (sau cu lucrările echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu), după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - director/responsabil de proiect = 2 articole ISI/SCOPUS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.); |

| | | |
|-----------------------------|------------|--|
| | | <p>- membru în echipa de proiect = 1 articol ISI/SCOPUS (sau lucrări echivalente publicate la edituri internaționale de prestigiu, conform precizărilor de la punctul a.).</p> <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |
| | Sociologie | Identice cu standardele minimale naționale în vigoare pentru obținerea atestatului de abilitare la data solicitării afilierii la școala doctorală. |
| Filologie și Istorie | Filologie | <p>a. Minim 2 articole încadrate “document type” ca “article” sau ”review” în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com): Science Citation Index Expanded și/sau Social Sciences Citation Index plasate în Q1 sau Q2 după factorul de impact (IF) sau scorul absolut de influență (AIS) sau Arts & Humanities Citation Index – cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection;</p> <p>b. Minim 1 proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim 2 astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director de proiect sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole Web of Science de tipul celor menționate la punctul (a), după cum urmează: - director/responsabil de proiect = 2 articole; - membru în echipa de proiect = 1 articol.</p> |

| | | |
|--|---------|--|
| | | <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |
| | Istorie | <p>a. Minim 2 articole încadrate “document type” ca “article” sau ”review” în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com): Science Citation Index Expanded și/sau Social Sciences Citation Index plasate în Q1 sau Q2 după factorul de impact (IF) sau scorul absolut de influență (AIS) sau Arts & Humanities Citation Index – cu o vechime de cel puțin 5 ani în Web of Science Core Collection;</p> <p>b. Minim 1 proiect de cercetare câștigat în competiții naționale sau internaționale coordonat în calitate de director/responsabil sau membru în echipele de cercetare a minim 2 astfel de proiecte.</p> <p>Calitatea de director de proiect sau membru în echipele de cercetare se poate echivala cu articole Web of Science de tipul celor menționate la punctul (a), după cum urmează: - director/responsabil de proiect = 2 articole; - membru în echipa de proiect = 1 articol.</p> <p>Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| <p>Medicină</p> | <p>Medicină</p> | <p>a. Minim 2 lucrări încadrate ”document type” ca ”article” în reviste cotate Web of Science Clarivate (Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index) dintre care cel puțin una în zona Q1 (roșie, conform UEFISCDI) ori Q 2 (galbenă, conform UEFISCDI), la momentul depunerii solicitării de afiliere.</p> <p>b. minim un proiect de cercetare în calitate de director/coordonator/responsabil contractat obținut prin competiție CNCSIS, PN, H2020*.</p> <p>Calitatea de director se poate echivala cu calitatea de membru în echipele de cercetare a minim două proiecte de cercetare (în valoare de peste 5.000 euro pe proiect derulate prin instituții de învățământ superior sau institute de cercetare).</p> <p>*Pentru potențialii solicitanți din afara României se vor identifica categoriile de proiecte contractate prin competiție specifice fiecărei țări de rezidență a solicitantului.</p> |
| <p>Teatru și artele spectacolului</p> | <p>Teatru și artele spectacolului</p> | <p>a. Dovezi ale experienței în coordonarea unor lucrări științifice;</p> <p>b. Prezentarea detaliată a direcției de cercetare științifică și/sau creație artistică pe care solicitantul își propune să o deruleze împreună cu studenții-doctoranzi;</p> <p>c. Dovezi ale capacității candidatului de a lucra în echipe de cercetare, de a conduce proiecte de cercetare în limbi de circulație internațională.</p> |

Anexa 3

Avizat
Rector,

Avizat
Director CSUD,

CERERE

Pentru afilierea la Școala Doctorală a IOSUD-ULBS în calitate de conducător de doctorat titular

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata, (prenumele și numele), titular la, având funcția de, solicit prin prezenta afilierea la Școala Doctorală a IOSUD-ULBS, în domeniul de studii universitare de doctorat

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în această cerere și în dosarul de afiliere corespund realității.

Anexez următoarele:

- cererea-tip pentru afilierea în calitate de conducător de doctorat în școala doctorală, redactată conform Anexei 4;
- fișa de verificare a standardelor minimale CNATDCU aflate în vigoare la data depunerii cererii;
- fișa de îndeplinire a standardelor ULBS pentru afiliere, prevăzute în Anexa 2;
- un portofoliu de lucrări științifice, considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat;
- curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;
- o declarație pe propria răspundere a candidatului privind originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări și îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU în vigoare;
- copia ordinului de acordare a atestatului de abilitare;
- documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate.

[Data]

[Semnătura]