

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume

Telefon(-oane)

Adresă

E-mail(uri)

Naționalitate

**Țirlea Anca-Victoria**

Mobil:

Sibiu, Romania

Română



### Experiența profesională

#### Perioada

Angajator

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și

responsabilități

Martie 2018-prezent

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu”, Sibiu

Referent de specialitate, Biroul Evidență studenți și state de organizare

-tehoredactare ordin de zi pe unitate;

-întocmire de situații statistice, dări de seamă, informări;

-administrare baze de date studenți;

- întocmirea documentelor evidenței studenților, de la admitere până la absolvirea studiilor;

- activitate didactică – cadru didactic asociat - laborator Informatică aplicată.

#### Perioada

Angajator

Tipul activității

Funcția sau postul ocupat

August 2006 – martie 2018

S.C. Gits Com SRL

Activități de realizare a soft-ului la comandă

Consultant ERP

Principalele activități și

responsabilități

- asigurarea mentenanței și suportului tehnic în cadrul departamentului „Mentenanță software”;
- asigurarea implementării, training-ului și mentenanței aplicațiilor software Gits-EcoFin. ERP-ul Gits Eco-Fin este un produs software complex, modular dezvoltat în Java, folosind baze de date mysql și SQL Server, destinat diverselor tipuri de activități: contabilitate, gestiunea stocurilor, service auto, parc auto, logistică, urmărire contracte, salarizare & hr;
- procesul de implementare constă în preluări de date puse la dispoziție de client sau extrase din diferite aplicații și sisteme de gestiune a bazelor de date (Saga, Ciel, Wiz, Fox, db, Excel, );
- asigurarea relației cu clientul, rezolvarea cu promptitudine a problemelor de operare în soft, de înțelegere a fluxurilor, identificarea cerințelor clientului și transpunerea lor în caiete de sarcini/specificații către programator, testarea și identificarea erorilor;
- gestionarea relațiilor contractuale cu furnizorii și clienții firmei Gits Com SRL: întocmire oferte de preț, contracte, acte adiționale, emitere facturi, evidența stocuri, încasări/plăți.
- gestionarea activității de personal a Gits Com: întocmirea foilor colective de prezență, realizarea calculului salarial, evidența concediilor de odihnă, întocmirea și depunerea declarațiilor lunare și anuale, completarea și înregistrarea în Revisal, emiterea documentelor pentru salariați; Finalitatea urmărită este creșterea gradului de mulțumire al clientului precum și ușurarea utilizării softului, îmbunătățirea calității suportului tehnic.

## Educație și formare

Perioada	-octombrie 2018 -prezent
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, studii universitare de doctorat, domeniul Inginerie și Management
Perioada	-octombrie-decembrie 2009
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Curs de perfecționare „ Inspector Resurse Umane” organizat de SC Staff 2000 SRL și MMPS, Sibiu
Perioada	2006-2008
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe, Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, Masterat: „Economia și gestiunea companiilor multinaționale ”
Perioada	2001-2006
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Inginerie „Herman Oberth”, Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, Specializarea calculatoare
Perioada	1996-2001
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul pedagogic „Andrei Șaguna”, Sibiu

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

**Română**

Limba(i) străină(e)

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	B1	B1	A2	A1	A2
Franceză	A2	A2	A1	A1	A1

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini

Cunoștințe MsOffice, cunoștințe operare baze de date MySql, cunoștințe elementare de programare

- abilități de comunicare orală și scrisă
- persoană ordonată, punctuală, bine organizată
- atenție acordată detaliilor
- capacitate de analiză și sinteză
- inițiativă și creativitate

Permis(e) de conducere

Categoria B (obținut în anul 2009)