

INFORMAȚII PERSONALE



Catalina Costache

- 📍 Strada Băii nr. 2, Sibiu (România)
- ☎ 0799767907
- ✉ Catalina.costache@fundatiapolisano.ro
- 🌐 www.fundatiapolisano.ro

POZIȚIA

Director executiv Fundația Polissano

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/10/2015–Prezent

Director and chief executive

Fundația Polissano, Sibiu (România)

- stabilirea obiectivelor generale de dezvoltare ale Fundației, în concordanță cu strategia Consiliului Director;
- întocmirea bugetului de venituri și cheltuieli;
- identificarea și fructificarea oportunităților de finanțare; selecția proiectelor prioritate ale Fundației, în conformitate cu strategia noastră (acțiuni legate de sănătate și de educație);
- reprezentarea Fundației în relațiile cu furnizorii, beneficiarii, sponsorii, presa și în general toate organismele cu impact potențial în activitatea Fundației;
- managementul Fundației;
- dezvoltarea unei rețele de relații pentru a asigura dezvoltarea și perenitatea Fundației; de la înființarea Fundației, am pus bazele unor parteneriate cu diferite instituții: ONG-uri, Serviciul de Ambulanță, Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu, Direcția de Protecție a Copilului Sibiu, Spitalul de Pediatrie Sibiu, Fundația Le Maillon France, etc.

01/05/2003–31/07/2014

Consilier financiar corporații și ONG-uri

Banque Populaire des Alpes, Banque Rhône-Alpes, Grenoble (Franța)

- principalul interlocutor al ONG-urilor și întreprinderilor în relația cu banca; portofoliu mediu de 350 clienți business;
- consilierea acestora în proiectele de investiții (credite/ autofinanțare/ factoring) și de plasamente (fructificarea excedentului de trezorerie pe termen scurt, mediu și lung);
- analiza financiară și economică a proiectelor de investiții: evaluarea rapoartelor financiare (bilanț contabil, cont de profit/pierderi, anexe), a bugetului și fluxurilor previzionale pentru organismele nou înființate; decizia de finanțare sau nu din partea băncii; negocierea condițiilor comerciale (rata dobânzii, comisioane, etc) și de risc (garanții, colaterale);
- gestiunea liniilor de credit pe termen scurt pentru ONG-uri și întreprinderi; relația cu organismele finanțatoare ale ONG-urilor (colectivități locale, teritoriale, bugetul de stat, grant-uri, alte ONG-uri, organisme mixte);
- gestiunea zilnică a relației bancare cu ONG-urile și întreprinderile;
- proiecte de inginerie socială: planuri de pensii colective, asigurări de sănătate colective, asigurări de boală/ deces, instrumente de motivare a salariaților și/ sau voluntarilor;
- reprezentarea băncii la evenimente importante pentru imaginea acesteia; în urma rezultatelor deosebite, am fost desemnată să reprezint Banque Populaire și Banque Rhône-Alpes la următoarele evenimente: Ziua Creatorilor de Întreprinderi/ ONG-uri din Annecy, Franța, timp de 2 ani, o dată pe an; Comitetul de Garanție a Creditelor Soprolib pentru Profesunile Liberale, o dată la 2 luni; Workshopul Working Women's Network în Grenoble (anual).

- 01/02/2001–15/09/2001 **Consultant Marketing Stagiari**
BRD și Groupe Societe Generale, Thiers (Franța)
- stagiul realizat alternativ în Grupul Société Générale din Franța și Banca Romana pentru Dezvoltare din Iași, România;
 - organizarea de evenimente și reprezentarea băncii pentru promovarea imaginii acesteia și dezvoltarea oportunităților de afaceri: Ziua Firmelor și ONG-urilor în Iași, Ziua Investițiilor în Bursă în Thiers, Franța (cu ocazia introducerii în bursă a firmelor Orange și Alstom);
 - analiza comparativă a strategiilor de comunicare in situ ale băncilor (impactul amplasării și conținutului afișelor și pliantelor comerciale);
 - realizarea de sondaje și acțiuni de marketing direct față de clienți și prospekți.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 01/10/2014–Aprilie 2021 **Doctorat în Managementul Sustenabilității**
Universitatea Lucian Blaga, Sibiu (România)
- pregătirea tezei de doctorat "Managementul Dezvoltării Durabile la Întreprinderile mici și Mijlocii. Contribuții privind Măsurarea și Implementarea acesteia", cu susținerea acesteia în aprilie 2021;
 - participarea la conferințe, seminarii internaționale în domeniu (Barcelona, Madrid, Sibiu);
 - redactarea de articole de cercetare în domeniu, trimise spre publicare în reviste cu impact internațional în sectorul studiat;
 - elaborarea și predarea de cursuri/ seminarii studenților, pe tema Managementul ONG-urilor și Managementul de proiect.
- 01/09/2002–31/07/2003 **Master 2 Banque et Finance Européenne** Mention BIEN
Université de Sciences Sociales, Toulouse (Franța)
- analiză financiară;
 - legislație și drept financiar european; instituții europene;
 - inginerie financiară și socială;
 - economie politică;
 - drepturile consumatorilor;
 - management de proiect;
 - gestiune de portofoliu bursier;
 - engleză financiară;
- 01/09/2000–31/07/2001 **Master 1 -Maîtrise - Finance** Mention BIEN
Université d'Auvergne, Clermont-Ferrand (Franța)
- inițiere în tehnica cercetării;
 - marketing aplicat;
 - logistică financiară;
 - managementul instituțiilor de credit și asigurări;
 - microeconomie aplicată;
 - gestiunea bazelor de date;
- 01/09/1998–31/07/2002 **Licența în Finanțe** promovat cu media generala 9.82
Universitatea Al. I. Cuza, Iași (România)
- macro- și microeconomie;

- statistică;
- finanțe publice, finanțele întreprinderii;
- merceologie;
- matematică financiară aplicată;
- analiza financiară;
- contabilitate;
- informatică financiară;
- monedă și credit.

01/09/1994–31/07/1998

Diploma de Bacalaureat

Liceul Național, Iași (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
franceză	C2	C2	C2	C2	C2
engleză	C1	C1	C1	C1	C1
germană	B2	B2	B2	B2	B2

Goethe Institut Zertifikat

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- bune abilități de comunicare dobândite în urma experienței de consilier financiar corporate/ ONG-uri;
- adaptarea comunicării la diferite situații și categorii sociale, având experiența unor interlocutori diverși.

Competențe organizaționale/manageriale

- bune competențe organizaționale (organizarea de prezentări pentru Fundație/ bănci și promovarea evenimentelor);
- leadership (conducerea și motivarea unui grup de voluntari);
- spirit de inițiativă (identificarea oportunităților de proiecte semnificative pentru activitatea Fundației; contactarea și stabilirea relațiilor de parteneriat cu terții pentru implementarea acestora).

Competențe dobândite la locul de muncă

- management de proiect: pâna în prezent, am inițiat și derulat 8 proiecte pentru Fundația Polisano: Campania de Comunicare și Evenimentul de lansare; Proiectul Inimi sănătoase pentru copii (sprijin financiar și logistic pentru copiii cu malformații cardiace); Proiectul Apă pentru Sănătate, selecționat la Semimaratonul Sibiu; Campania Sănătatea Ochilor (consultații și furnizarea de ochelari adaptați copiilor defavorizați din zona Valea Hârtibaciului, în colaborare cu World Vision); Campania de distribuire de cadouri/ pachete la copiii defavorizați (Spitalul de Pediatrie Sibiu, Centrul de Plasament Orlat); Caravana Inimi Sănătoase, destinată unui număr de peste 2000 copii de pe Valea Hârtibaciului; Caravana Igienă pentru Sănătate –ateliere de igienă în școlile județului Sibiu; Cursuri de Prim ajutor pentru profesori și învățători în școlile sibiene (proiect derulat 2 ani la rând prin Agenda Comunității).
- dezvoltarea și animarea unei rețele de parteneri în domeniu: instituții publice, ONG-uri, reprezentanțe consulare, etc. pentru realizarea de proiecte comune;

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Diploma Marketing Digital- Asociația Techsoup

-bună stăpânire a pachetului Office (procesare text, tabele, soft de prezentări).