



Carolina Țîmbalari

Data nașterii: 02/07/1992 | E-mail: carolina.timbalari@ulbsibiu.ro | E-mail: timbalari.carolina@gmail.com | Adresă: Sibiu, România (Acasă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

10/2021 – ÎN CURS

CADRU DIDACTIC ASOCIAT ULBS - FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

- Management
- Managementul calității
- Managementul proiectelor în afaceri & Proiecte economice
- Fundamentarea științei mărfurilor
- Economie europeană

01/04/2020 – ÎN CURS

SECRETAR DEPARTAMENTE FSE-ULBS ULBS

- Organizarea, pregătirea, evidența și prezentarea corespondenței interne și externe adresată Directorilor de departament.
- Întocmirea și ținerea evidenței convocatoarelor pentru ședințele departamentelor sau grupurilor de lucru organizate periodic.
- Prelucrarea, înregistrarea, distribuirea și arhivarea corespondenței/documentelor specifice activității didactice și de cercetare primite din partea cadrelor didactice,
- Preluarea diverse activități suport

12/06/2023 – ÎN CURS Sibiu, România

RESPONSABIL RECRUTARE GRUP ȚINTĂ ULBS

- Selecția GT (elevi de liceu) proveniți din medii defavorizate;
- Identificarea liceelor din județul Sibiu și din județele din regiune cu elevi proveniți din orașe mici / mediul rural / medii defavorizate / cu risc de excluziune socială și care se potrivesc profilului proiectului ULBS – study on – creșterea gradului de integrare socială prin sporirea accesului la învățământ superior de calitate într-o universitate europeană”, cod CNFIS-FDI-2023-F-0222.
- Identificarea nevoilor grupului țintă: Înțelegerea nevoilor și cerințelor specifice ale grupului țintă (conștientizarea importanței studiilor superioare, integrarea social-profesională, etc)
- Comunicarea eficientă cu membrii grupului țintă și coordonarea activităților în vederea atingerii obiectivelor stabilite a proiectului.
- Activități specifice în vederea desfășurării activităților planificate (întâlniri cu scop motivational între elevi și cadre didactice/studenți, acordare de asistență individualizată membrilor grupului țintă, etc.)

17/01/2022 – 31/05/2023

FORMATOR ULBS

Blending Learning through innovative tools for sustainable and safety engineering
The Specific Objectives of the Project are: • Development and implementation of 4 stackable e-learning course modules and related practical works with open online access • The development of best practices, common standards and guidelines for designing and making e-learning courses • Testing the innovative practices developed in the framework of SafeEngine project through innovative ICT technologies and mutual learning • Dissemination and Exploitation of project results

16/01/2018 – 07/2021 Sibiu

SECRETAR PROIECT START-UP HUB: LABORATORUL ANTREPRENORILOR ULBS

- activități standard de secretariat;

-acordare de sprijin administrativ echipei de proiect (management și echipa de implementare) în planificare, organizare, implementare, monitorizare, evaluare, raportare, în contextul implementării de proiecte cofinanțate din FSE prin POCU 2014-2020;

09/2020 – 04/2021

EXPERT GRUP ȚINTĂ PROIECT ACCES ȘI ECHITATE ÎN UNIVERSITĂȚI. DEMERSURI ANTREPRENORIALE INOVATOARE PENTRU STUDENȚI ȘI CADRE DIDACTICE ULBS

- selectia GT ce va participa la cursurile organizate in cadrul programului de formare antreprenoriala
- gestionează formularisticii aferenta înscrierii GT în proiect;
- acordare de asistenta individualizata membrilor grupului ținta la întocmirea dosarelor de înscriere la activitățile din proiect
- înregistrarea grupului ținșă în PocuForm

15/07/2016 – 02/10/2017 Sibiu, România

SALES MANAGER SC I-NUTRITION SRL

- Coordonarea modului de organizare și desfășurare a activității agenților de vânzări/asistenților manageri.
- Menținerea colaborării permanente cu comercianții naționali și internaționali, solicitarea de informații despre stadiul activităților comerciale, activitățile în curs de desfășurare, situațiile noi create etc.
- Exercițarea permanentă sau temporară, prin delegarea competențelor, atribuții specifice/notificarea produselor cu proveniență USA, UE (colaborarea cu Institutul Național de Sănătate Cluj/Timișoara).
- Contractarea de noi clienți (interni/externi) și prezentarea propunerilor de colaborare/parteneriat.
- Înregistrarea la zi a mișcărilor de stocuri în raportul de gestiune și predarea la departamentul de contabilitate.
- Receptionarea mărfurilor conform facturilor/avizelor.
- Participarea la negocieri, întocmirea contractelor, parteneriatelor.
- Administrarea Magazinului Specializat I-Nutrition Centrul de Afaceri Sibiu

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

01/2018 – ÎN CURS Sibiu, România

STUDENT DOCTORAND ÎN DOMENIUL MANAGEMENT Universitatea "Lucian Blaga"

- Management comparat
- Cultura națională
- Competitivitate internațională

01/10/2022 – ÎN CURS Cluj-Napoca, România

PROIECT „DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR DE CERCETARE AVANSATĂ ȘI APLICATĂ ÎN LOGICA STEAM + HEALTH” POCU/993/6/13/153310 Universitatea Babeș-Bolyai

Site de internet <https://sites.euro.ubbcluj.ro/steamplushealth/>

11/2021 – 02/2022 Sibiu

EVALUATOR DE RISC ȘI AUDITOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ Universitatea „Lucian Blaga”

01/2022 – 01/2022

CSR TRENDS&GRI SUSTAINABILITY REPORTING STANDARDS The CSR Agency

11/2021 – 11/2021

ATELIERE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ - TRANSFER DE KNOW-HOW PENTRU CERCETARE DE EXCELENȚĂ Universitatea „Lucian Blaga”

01/2018 – 06/2019 Sibiu, România

PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ | NIVELUL II Universitatea „Lucian Blaga”

Discipline: Educație interculturală, Managementul programelor educaționale, Practica pedagogică

01/2016 – 07/2018 Sibiu, România

STUDII DE MASTER | EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI AUDIT Universitatea „Lucian Blaga”

Competențe generale: Contabilitate și Audit, Metodologia evaluării întreprinderii, Utilizarea sistemelor informatice economice, etc.

10/2017 – 06/2018 România

PROGRAM EXCELENȚĂ POLITICI ECONOMICE ȘI ALE PIEȚEI MUNCII Konrad-Adenauer-Stiftung

10/2014 – 07/2016 Sibiu, România

STUDII DE MASTER | PROGRAM STRATEGII ȘI POLITICI DE MANAGEMENT ȘI MARKETING ALE FIRMEI Universitatea „Lucian Blaga”

Competențe generale: Managementul Resurselor Umane, Strategii concurențiale, Strategii de brand, Marketing și Management în afaceri.

02/2015 – 06/2015 Riga, Letonia

ERASMUS STUDENT EXCHANGE MOBILITY Baltic International Academy

Competențe generale studiate în limba engleză/rușă: Marketing în Turism, Etică în Afaceri, Management organizațional, Managementul dezvoltării sustenabile, etc.

10/2012 – 06/2014 Sibiu

PROGRAM PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC | NIVELUL I Universitatea „Lucian Blaga”

Competențe generale: Pedagogia, Metodologia evaluării, Managementul clasei, Didactica Specialității, Psihologia educației, etc.

10/2011 – 07/2014 Sibiu

LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE | PROGRAM DE STUDII ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR Universitatea „Lucian Blaga”

Competențe generale: Administrarea Afacerilor, Comerț Electronic, Economia Comerțului, Turismului și a serviciilor, Cercetări de Marketing, Managementul Proiectelor, Statistică, Finanțe, etc.

08/2013 – 08/2013 Sibiu, România

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE A PROGRAMULUI POSDRU COMPETENȚE ANTREPRENORIALE Universitatea “Spiru Haret” Sibiu

Formarea și dezvoltarea abilităților antreprenoriale, de gândire critică, comunicare, abilități manageriale.

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZA	B2	B2	B2	B2	B2
RUSĂ	B2	B2	B2	B2	B2
SPANIOLĂ	B2	A2	A2	A2	A1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **COMPETENȚE DIGITALE**

Social Media | Microsoft PowerPoint | Microsoft Excel | Google (Google Meet, Google Docs, Google Classroom, Google Drive, Google Site) | Microsoft Office | IBM SPSS (quantitative analysis) | Utilizarea programelor de comunicare (mail, Skype, Zoom, Google Meet)) | Canva- nivel mediu

● **INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

PUBLICAȚII

The synergy between culture and competitiveness: A bibliometric analysis

Țîmbalari, C., & Herciu, M. (2023). Studies in Business and Economics, 18(2), 303-319.

Sustainable competitiveness - a strategic management shift of businesses.

Țîmbalari C. (2023). Revista Strategii manageriale, nr. II (60), 139-148.

Measuring the banking competitiveness. A case study of Romania.

SITEA, D. M., & ȚÎMBALARI, C. (2022). Revista Economica, 74(2).

Mapping the COVID-19 Economy: An Exploratory Bibliometric Analysis

CRISTIAN M.G., LAZĂR M., SITEA D.M, ȚÎMBALARI, C., (2022).

The Determinants of International Competitiveness

Țîmbalari, C. (2021). Studies in Business and Economics, 16(3), 247-265.

Trends and challenges of nordic management style. Some results from the Hofstede cultural model

ȚÎMBALARI, C. (2021). Revista Economica, 73(4).

Evidence of international competitiveness in Romania according to World Economic Forum

Țîmbalari, C. (2021). UTM, Faculty of Economic Engineering and Business

Models of measuring national competitiveness. a theoretical approach.

ȚÎMBALARI C. (2020). Revista Economică Volume 72, Issue 3

Dimensions of national culture-cross-cultural theories.

Țîmbalari C (2019). Studies in Business & Economics, 14(3).

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice Flexibilitate și adaptare la orice mediu, deschisă spre formare și dezvoltare permanentă, lucru în echipă, adaptabilitate la sarcini de lucru schimbătoare, spirit de observație, capacitate de analiză și sinteză, capacitate de gestionare a mai multor sarcini simultan, aptitudine de învățare rapidă, capacitate decizională, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare, optimistă, serioasă, creativă, ambițioasă.

VOLUNTARIAT

12/10/2021 – 06/2023

Formator "Școala la sat online" | Asociația Educația la sat

- elaborarea și derularea programelor educaționale specifice
- desfășurarea activităților online (materiale, teme etc.)
- alte activități specifice activității didactice

19/06/2013 – 23/06/2013 Sibiu (România)

TIFF_Asociția de Promovare a Filmului Românesc | Team Leader

- Organizarea și delegarea de sarcini membrilor de echipă;
- Supravegherea și gestionarea activității de catering;
- Monitorizarea și relaționarea contactului cu furnizorul și coordonatorii de departamente etc.

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ

Competențe dobândite la locul de muncă

- dezvoltarea competențelor digitale
- organizarea lucrului în echipă
- implicarea în activități know how, socio-culturale, etc
- organizarea diverselor activități, respectând la timp deadlin-ul prestabilit.

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B
